
 <p>Alcaldía de Barrancabermeja</p>	<p><b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA</b></p>	
	<p><b>FORMATO ACTA EMPALME 2016-2019</b></p>	

**SECTORIAL: AGUAS DE BARRANCABERMEJA SA ESP**

**SECRETARIO O LÍDER DEL PROCESO: ING ALFREDO GARCES ECHEVERY**

**FECHA EMPALME: NOVIEMBRE 7 DE 2019**

**LUGAR: PLANTA DE TRATAMIENTO AGUAS DE BARRANCABERMEJA SA ESP**

**1. DATOS GENERALES:**

- a. Nombre del servidor responsable que entrega: Ing. Alfredo Garcés E.
- b. Cargo: Gerente
- c. Dependencia: Gerencia
- d. Tema de entrega: Informe de Gestión
- e. Ciudad y fecha de suscripción: Barrancabermeja, noviembre 7 de 2019
- f. Lista de nivel directivo de la dependencia – tema:
  - ING. EDUARDO USED ABAUNZA – Director de Planeación Empresarial
  - ING. ISIDRO ARDILA ROJAS – Subgerente de Operaciones
  - ING. JOSE ENRIQUE PARADA CASTELLANOS – Subgerente Comercial
  - ING. DARVIS CORTINEZ URIETA – Subgerente Administrativo y Financiero
  - DR. CARLOS ARTURO VÁSQUEZ ALDANA – Secretario General
  - DRA. CLAUDIA LEONOR RIVERA MEJÍA – Dirección Control de Gestión.
  - DR. CARLOS MANJARREZ BUSTAMANTE – Contador Público
- g. Nombre del delegado del mandatario electo que recibe:
  - ING. LEIDY ALEXANDRA DUQUE

 Alcaldía de Barrancabermeja	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA	
	FORMATO ACTA EMPALME 2016-2019	

- h. Nombre del delegado de la Oficina de Control Interno para la dependencia - tema (cuando haya): DRA. CLAUDIA LEONOR RIVERA MEJÍA – Dirección Control de Gestión

## 2. ASUNTOS CONSIDERADOS EN LA SESIÓN DE EMPALME

En esta acta se hace constar que la dependencia AGUAS DE BARRANCABERMEJA SA ESP, realizó el proceso de empalme con el ciudadano **Alfredo Garcés Echeverry**, identificado con c.c No. 91.429.775 expedida en Barrancabermeja, designado por el gobernante electo para este proceso. En dicha sesión se informó y entregó información sobre los siguientes aspectos:

1. **Aspectos estratégicos:** En cuanto a procesos de gestión se debe seguir asistiendo a las reuniones de asamblea y juntas directivas que se requiera e igualmente al comité directivo del proyecto PTAR el cual está a cargo de las dos coordinadoras del proceso de empalme en compañía de los alcaldes saliente y entrante, en cuanto al tema se subsidios se debe tener en cuenta la suscripción del convenio en el mes de enero, igualmente garantizar la continuidad en la operación y mantenimiento de las mini PTAR municipales y viabilizar la colocación de recursos sistema general de regalías construcción de colectores secundarios.
2. **Aspectos técnicos misionales:** en cuanto a las metas del plan de desarrollo se encuentra en el informe de gestión presentado a corte 30 de septiembre de 2019, igualmente lo correspondiente a proyectos estratégicos están inmersos dentro del informe en mención y el informe de procesos judiciales también se encuentra dentro del informe de gestión presentado.
3. **Aspectos administrativos:** el organigrama de la dependencia se anexa a la presente acta, el manual de descriptores de cargos, respecto de su organización se anexa en medio magnético a la presente acta, en cuanto a los inventarios documentales se encuentran relacionados dentro del informe de gestión presentado en medio magnético y físico, en cuanto a las matrices documentadas de información se hace entrega en medio magnético.

**Igualmente se deja a consideración las siguientes recomendaciones:**



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA**

**BARRANCABERMEJA  
ES POSIBLE**

**FORMATO ACTA EMPALME 2016-2019**

1. Tratamiento y continuidad en el mejoramiento del Índice de agua no contabilizada – proyectos de inversión para el control de perdidas comerciales y operativas
2. Gestión técnica adecuada de Asentamientos humanos que afectan el índice de agua no contabilizada, perdidas comerciales y afectación en las condiciones de prestación del servicio
3. Construcción y culminación del sistema municipal de colectores de conformidad con lo dispuesto en el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos aprobado por la autoridad ambiental, sistema el cual incluye estaciones de bombeo y empalme de los mismos con destino a la Planta de tratamiento de aguas residuales San Silvestre
4. Formalización del derecho de Usufructo de la infraestructura.
5. Continuar con la valoración permanente de la estructura de costos y tarifas de la Empresa, los cuales tienen una incidencia directa en la situación financiera de la Empresa – Junta Directiva como entidad tarifaria local
6. Continuidad, prefactibilidad y factibilidad de Proyectos estratégicos en materia de continuidad y calidad en la prestación del servicio – Plan de Obras e Inversiones Regulado
7. Determinación de medidas para la Conservación y mitigación afectaciones a la Ciénaga San Silvestre como fuente de captación del acueducto municipal.
8. Estudio de factibilidad de análisis y revisión de costos de energía eléctrica para los procesos de potabilización y plantas de tratamiento de aguas residuales – proyecto de energías alternativas y/o exenciones tributarias
9. Continuidad en la operación y mantenimiento de las Miniptars municipales para garantizar el componente de tratamiento de vertimientos
10. Garantizar la continuidad de manera ininterrumpida de la Contratación de insumos químicos – continuidad en la prestación del servicio procesos de potabilización en la planta
11. Continuidad proyecto Ptar San Silvestre – etapa constructiva
12. Estructuración y formulación de esquemas para el tratamiento de áreas de especial gestión -asentamientos humanos – zonas de alto riesgo – áreas de protección
13. Estructuración, viabilización y financiación de Proyectos de micromedición
14. Revisión y modernización de Estructura administrativa de la Empresa
15. estructuración y modelación de Ampliación área de prestación del servicio de acueducto y alcantarillado - cobertura de la prestación del servicio



ALCALDÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

BARRANCABERMEJA  
ES POSIBLE

**FORMATO ACTA EMPALME 2016-2019**

16. Fortalecimiento en la Coordinación estratégica de proyectos del sector en articulación con la secretaria de infraestructura municipal
17. Revisión y viabilización proyecto de sectorización hidráulica
18. Continuidad convenio interadministrativo de subsidios cruzados – recursos de inversión Municipio

Estos aspectos deben ser soportados con documentos impresos o en forma magnética o virtual considerando los insumos realizados para el informe de gestión de la dependencia – tema, por lo tanto, hacen parte de esta acta.

El nuevo directivo del equipo del mandatario entrante cuenta con 30 días hábiles para realizar objeciones, llamados de atención, denuncias ante organismos competentes y demás acciones relacionadas con la conformidad o inconformidad de los asuntos recibidos de la administración saliente, según la normatividad vigente.

Esta Acta Parcial forma parte integral del Acta general que suscribirán los mandatarios saliente y entrante y es parte de la información que deberán remitir a los diversos organismos de control.

### **3. APROVECHAMIENTO Y USO DE LA INFORMACION DE EMPALME**

El mandatario entrante se compromete a que el titular de la dependencia en su gobierno, analice, utilice y mantenga (en lo pertinente) la información del informe de gestión recibido de la administración saliente con el fin de garantizar la continuidad y sostenibilidad de la gestión administrativa y de aquellos asuntos de competencia misional que por su relevancia y apropiación social lo ameriten, de acuerdo con los lineamientos e indicaciones de las autoridades nacionales competentes.

### **4. FORMALIZACIÓN**

Los abajo firmantes manifiestan su pleno conocimiento de lo manifestado en los numerales anteriores y, así mismo, de haberse surtido de forma cabal y transparente el proceso de empalme establecido en la normativa y los lineamientos de las autoridades nacionales.



## FORMATO ACTA EMPALME



**NOMBRE:**

Directivo

ALFREDO GARCÉS ECHEVERRY

FIRMA y CC 91.429.775 DE B. meja.

**NOMBRE:**

Delegado del Gobernante Electo

LEYDI DUQUE

FIRMA y CC

1096211548

**NOMBRE:**

Dirección de Control de Gestión

CLAUDIA LEONOR RIVERA

FIRMA y CC 63336524

**NOMBRE:**

Instancia de participación o ciudadano

N/A

**OTRAS FIRMAS:**

Miguel Villabona

NOMBRE Y FIRMA

JAIR SAMPAYO

NOMBRE Y FIRMA

Roberto Herrera

NOMBRE Y FIRMA

Blizalthe

NOMBRE Y FIRMA

FERNANDO ANDRADE



NOMBRE Y FIRMA

Gloria Tatiana Díaz

NOMBRE Y FIRMA

**Nota aclaratoria:** Recuerde que el Acta de Informe de Gestión debe contener los puntos establecidos en la Ley 951 de 2005; así que este formato le puede servir de base para elaborar el Acta de Informe de Gestión, pero debe agregar todos los demás requerimientos legales.



 Alcaldía de Barrancabermeja	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA</b>	
	<b>Apuntes de Mesa técnica de Empalme</b>	

### Apuntes de Mesa técnica de Empalme


Lugar	PLANTA DE TRATAMIENTO AGUAS DE BARRANCABERMEJA SA ESP	Fecha: 07/11/2019	
Hora	2:00 PM	Temática:	INFORME DE GESTION EMPALME

En la ciudad/municipio de Barrancabermeja, el día 7 del mes de noviembre de 2019 se realizó la mesa técnica de empalme en la cual se hizo la presentación al equipo de Gobierno entrante.

El propósito de la mesa es dar a conocer la situación, logros y dificultades en materia de la Gestión realizada durante el presente cuatrienio por parte de la empresa AGUAS DE BARRANCABERMEJA SA ESP

En esta mesa se presentaron temas de:

- ✓ Composición accionaria
- ✓ Plan de Gestión y resultados
- ✓ Plan de acción integrado 2019
- ✓ Plan de obras e inversión regulado por el acueducto
- ✓ Obras realizadas en la planta de tratamiento de agua potable
- ✓ Plan de obras e inversión regulado por el alcantarillado
- ✓ Obras realizadas por alcantarillado "Construcción y rehabilitación de redes de alcantarillado"
- ✓ Inversiones realizadas durante el cuatrienio
- ✓ Resultados financieros a corte 30 de septiembre de 2019
- ✓ Gestión comercial
- ✓ Gestión acueducto
- ✓ Modelo integrado de planeación y gestión

 <p>Alcaldía de Barrancabermeja</p>	<p><b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA</b></p>	<p><b>BARRANCABERMEJA ES POSIBLE</b></p>
	<p><b>Apuntes de Mesa técnica de Empalme</b></p>	

Frente a los cuales se entregó la siguiente información y documentación:

- ✓ Informe de gestión en medio físico N. de folios 90.
- ✓ Informe de gestión en medio magnético

Finalmente, se establecieron los siguientes compromisos:

1. Nueva fecha de mesa de trabajo: Por definir por parte de las dos Coordinadoras Generales de empalme
2. Información por revisar: N/A
3. Documentos por entregar en la siguiente reunión: N/A
4. Firma del Acta correspondiente al sector: PLANTA DE TRATAMIENTO AGUAS DE BARRANCABERMEJA SA ES

Se adjunta al presente formato de asistencia de la mesa de trabajo de empalme.

Esta copia reposará en el archivo de la dependencia y se dará una copia al equipo del gobierno entrante que asistió a la mesa de trabajo.



SISTEMA DE GESTION

ACTA DE ASISTENCIA

Código: GES-FR-003  
Página: 1 de 1  
Versión: 2  
Vigencia a partir de: 15-01-2019

OBJETO:

MESA EMPALME AGUAS DE BARRANCABERMEJA SA ESP

LUGAR:

PLANTA DE TRATAMIENTO

FECHA 07/11/2019

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD/INSTITUCION	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Enrique Gomez Avila	ENRIQUE		edwingomezg@hulaboy	El. C. J
Rodrigo Andres Baughn Limbo.	Legui-Flancon		pabli_inmea@hotmail.com	Hdu Baughn
Orlando Leon, Emiro Mejia	Dietrich/Comblés	Aguas EPA S.A.	OrlandoLeon@aguasdebarra.com	Orlando
Martin Alonso Castillo Gomez	Emeline		ingmac11@gmail.com	Emeline
Oscar J. Florez Quireno	S. Guapine		lorate91@hotmail.com	Oscar
Concepcion Vargas Aldano	S General	Aguas Bp.	concepcionvargas@bpa.com	Concepcion
Enry Farin Diaz	Empalme		EnryFarinDiaz@gmail.com	Enry
Jose Enrique Pineda Castellanos	Subgerente	Aguas Bp.	joseenriquepineda@bpa.com	Jose Enrique
Fernando E. Pacheco N	Se. FIC	Ber Sja	fernando.pacheco@ber.com	Fernando
Jose Contreras Lopez	Empalme		josecontreraslopez@bpa.com	Jose
Jeanette Yonilla Valdez	Asistente		jeanette.yonilla@gmail.com	Jeanette
Tatiana Diaz Torres	CS. Gerencia	Sec. Planac.	tatiana.diaz@gmail.com	Tatiana
Eduardo Liscab Florencia	Dir. Planacion	Aguas Bp.	eduardo.liscab@gmail.com	Eduardo
Alvaro Serrano Juarez	Empalme	Judicial	alvaro.serrano@gmail.com	Alvaro
Franco Cosmo Salcedo	Empalme		Salcedofranco@gmail.com	Franco
Camilo Arturo Jorda	Subgerente	Sub. Bp.	camiloarturojorda@gmail.com	Camilo
Isidro Aguila Costa	Subgerente	Planac.	isidro.aguila@gmail.com	Isidro
Elizabeth Lobo Guadalupe	Sec. Planac.	Planac. Bp.	elizabethlobo@gmail.com	Elizabeth

Autorizo a Aguas de Barrancabermeja SA ESP para el tratamiento de mis datos personales, conforme a los derechos consagrados y los demás que establece la ley 1581 de 2012. Que los datos suministrados a Aguas de Barrancabermeja S.A. E.S.P. son veraces y

OBSERVACIONES



