

**SECRETARIA DE PLANEACIÓN**

**INFORME DE GESTIÓN  
PERIODO  
1° DE FEBRERO A 31 DE MAYO DEL 2019**

**FERNANDO ANDRADE NIÑO**  
Alcalde Municipal (E)

**ELIZABETH LOBO GUALDRON**  
Secretaria de Planeación

Barrancabermeja, Junio 10 de 2019

## PILAR: SEGURIDAD HUMANA

- **LINEA ESTRATEGICA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACION DE LO PÚBLICO.**

### 1.1 **PROGRAMA: PLANEACION DE LO PÚBLICO:**

**META DE PRODUCTO:** Apoyar el funcionamiento y el desarrollo del banco de programas y proyectos de inversión municipal, durante el cuatrienio.

*Meta alcanzada.*

- **Proyectos Revisados y Certificados:**

PROYECTOS REVISADOS Y CERTIFICADOS POR DEPENDENCIAS	
SECTOR	CANTIDAD
SECRETARIA DE SALUD	5
SECRETARIA DE EDUCACION	18
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	14
SECRETARIA DE LAS TICS	8
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	26
OFICINA ASESORA DE PLANEACION	1
SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE	24
UMATA	7
INDERBA	4
SECRETARIA GENERAL	4
SECRETARIA DE GOBIERNO	12
EDUBA	1
<b>TOTAL</b>	<b>124</b>

Período de febrero – mayo de 2019- Fuente: Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal

- **Asesorías y Capacitaciones en Proyectos a personal Externo**

ASISTENCIA, ASESORÍA EN REVISIÓN DE PROYECTOS	FEB-A MAYO 2019
INFRAESTRUCTURA	14
DESARROLLO ECONÓMICO	22
EDUCACIÓN	20
SECRETARIA DE GOBIERNO	5

ASISTENCIA, ASESORÍA EN REVISIÓN DE PROYECTOS	FEB-A MAYO 2019
MEDIO AMBIENTE	23
TIC	6
GENERAL	2
UMATA	16
INDERBA	5
<b>TOTAL</b>	<b>113</b>

Periodo de febrero – mayo de 2019- Fuente: Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal

- **Asesorías y Capacitaciones en Plataforma MGA-WEB y SUIFP- al Personal Interno Banco de Proyectos y personal de las diferentes sectoriales.**

El Banco de programas y proyectos de Inversión Municipal, su actividad en materia de capacitación es permanente, esto permite el estar informados frente a los direccionamientos que presenta el Departamento Nacional de Planeación-DNP frente a las herramientas informáticas que hacen parte del ciclo de la inversión, como es la MGA WEB Y EL SUIFP, estas capacitaciones incluyen charlas, inducciones, ejercicios prácticos y gestión presupuestal de la inversión pública.

Nuestra formación va orientada a las personas vinculadas a la Administración Municipal mediante contrato de prestación de servicios, provisionales y de carrera administrativa, a efectos de fortalecer los conocimientos y se logre avanzar en el contenido de nuestro Plan de Desarrollo Barrancabermeja incluyente, humana y productiva 2016-2019.

- **Rendición de informe SIA.**

Rendición de cuentas electrónica, a través del sistema integral de auditoria -SIA vigencia 2018, a la Contraloría Municipal

Banco de proyectos apoyado en el 100%

### **REGALÍAS:**

La Secretaría Técnica del OCAD Municipal realizó las siguientes acciones:

- Se realizaron 7 mesas de trabajo con el DNP, la gobernación de Santander, y la secretaria técnica en la revisión de proyectos a presentar a los OCAD "Mejoramiento de la vía, espacio público y obras complementarias de la diagonal 65 entre TV 44 y 48 (GLORIETA FERTICOL) y la TV 48 entre Dg



65 y Dg 52 (BARRIO BOSTON - SALIDA A LA VIRGEN) y tramos adyacentes del municipio de Barrancabermeja, Santander”.

- Acompañamiento a la Auditoría Integral por parte del Departamento Nacional de Planeación DNP, durante la semana del 20 al 26 de abril de 2019.
- Seguimiento a los Planes de Mejora, producto de la Auditoría Integral a los proyectos financiados con recursos de regalías por parte del DNP.
- Se realizó la elaboración de la documentación a citación OCATON de APROBACION DE PROYECTOS el 30 de abril de 2019.
- Se participó en OCATON de Aprobación de proyectos con el proyecto “Mejoramiento de la vía, espacio público y obras complementarias de la diagonal 65 entre TV 44 y 48 (GLORIETA FERTICOL), y la TV 48 entre Dg 65 y Dg 52 (BARRIO BOSTON - SALIDA A LA VIRGEN) y tramos adyacentes del municipio de Barrancabermeja, Santander”, el día 30 de abril de 2019.
- Seguimiento y monitoreo a 17 proyectos aprobados con recursos del Sistema general de Regalías por “ASIGNACIONES DIRECTAS e INCENTIVO A LA PRODUCCIÓN.
- Se realizó mesa de trabajo con representantes de las comunidades afro del municipio de Barrancabermeja, donde presentaron nuevamente la iniciativa del proyecto **“Formulación plan de etnodesarrollo para la población afrocolombiana del municipio de Barrancabermeja, Santander. Barrancabermeja BPIN 2018680810056,**
- Se realizó jornada de asistencia funcional a los aplicativos SGR. (GESPROY – SUIFP)
- Se atendieron solicitudes de información de entes de Control y del DNP. (Auditoría Departamento Nacional de Planeación -Contraloría General de la República).
- Se realizó acompañamiento técnico a los funcionarios responsables de las Secretarías municipales que tienen en ejecución proyectos financiados con recursos del SGR. (Aguas de Barrancabermeja – INDERBA – Secretaria de Infraestructura – Secretaria de Educación).

- Se viene realizando acompañamiento y seguimiento a las sectoriales que adelantan el cierre de un (1) proyecto financiado con recursos del Sistema General de Regalías SGR. CONSTRUCCIÓN INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO AGROPECUARIO LA FORTUNA DEL CORREGIMIENTO LA FORTUNA DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER PRIMERA ETAPA, CENTRO ORIENTE
- Formulación plan de etnodesarrollo para la población afrocolombiana del municipio de Barrancabermeja, Santander. Barrancabermeja BPIN 2018680810056
- Divulgación DE LA CÁTEDRA PARA LA PAZ, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE Barrancabermeja BPIN 20191301010013, este último para la ejecución en el 2019. Proyecto cargado a presentar a OCAD PAZ
- Se realizó seguimiento y monitoreo a todos los proyectos en el aplicativo GESPROY.
- Con el equipo del Sistema de Monitoreo, Seguimiento, Control y Evaluación SMSCE, del DNP, hemos realizado dos (2) mesas de trabajo, Jornadas de revisión documental de proyectos y revisión de saldos de asignaciones por regalías al municipio de Barrancabermeja.
- En acompañamiento de la Oficina de Control Interno, hemos dado respuesta oportuna a las solicitudes del DNP, y seguimiento a los Planes de Mejora y reportes a la plataforma SIRECI. (Auditoria DNP realizada desde el 20 de abril al 26 de abril de 2019).
- Se ha Realizado la custodia y archivo de la gestión documental, con ocasión de su labor, conforme a la normatividad vigente de 18 proyectos, aprobados en OCAD, cuyo ejecutor es el Municipio.
- Se realizó apoyo y acompañamiento a los funcionarios del Departamento Nacional de Planeación en el seguimiento a las Auditorias Visibles y Auditoría Integral a los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías SGR.



➤ Seguimiento y monitoreo a proyectos financiados con recursos del SGR:

SEGUIMIENTO Y MONITOREO PROYECTOS GESPROY	
SECTOR	CANTIDAD
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	4
AGUAS DE BARRANCABERMEJA	1
SECRETARIA DE EDUCACION	2
SECRETARIA DE LAS TICS	1
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>

• Proyectos CERRADOS financiados con recursos del SGR:

SEGUIMIENTO Y MONITOREO PROYECTOS CERRADOS GESPROY	
SECTOR	CANTIDAD
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	7
SECRETARIA DE EDUCACION	3
SECRETARIA DE LAS TICS	1
UMATA	1
AGUAS DE BARRANCABERMEJA	2
INDERBA	2
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>

• Proyectos revisados en cumplimiento del Acuerdo 45 de la Comisión Rectora en el periodo de Febrero a Mayo de 2019.

PROYECTOS REVISADOS EN CUMPLIMIENTO DEL ACUERDO 45	
SECTOR	CANTIDAD
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	2
SECRETARIA DE EDUCACIÓN	1
SECRETARIA DE DESARROLLO	1
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>

- **Asesorías y Capacitaciones en Proyectos**

ASESORIA Y CAPACITACIONES EN PROYECTOS	
SECTOR	CANTIDAD
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	2
SECRETARIA DE EDUCACIÓN	1
SECRETARIA DE DESARROLLO	1
TICS	1
AGUAS DE BARRANCABERMEJA	2
EDUBA	2
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>

- **Indicadores Estratégicos cuantificables y verificables:** Banco de proyectos apoyado en el 100%
- **Objetivo del Plan de Desarrollo alcanzado:** Fortalecer los procesos de planificación y gestión de la administración municipal con criterios de eficiencia y eficacia con enfoque diferencial.
- **Logros y avances alcanzados en la ejecución del Plan de desarrollo y en general de la gestión (balance técnico de la gestión)**

Del 0.25% programado en el plan de acción para la vigencia de 2019, se registra avance en la meta de 40% (de febrero a mayo 31 de 2019).

LINEA ESTRATEGICA	SECTOR	PROGRAMA	META DE PRODUCTO	INDICADOR	Programado 2019	% Ejecutado feb - may 2019	% AVANCE 2019
Fto Institucional y planeación del público	Dfo Institucional	Planeación del Público	Apoyar el funcionamiento y el desarrollo del banco de programas y proyectos de inversión municipal, durante el cuatrienio.	Banco de programas y proyectos apoyado	0,25	0,10	40%

Fuente: Tableros de control / Alphasig.

- **Conclusiones**

Dentro del proceso de implementación de la Resolución 4788 de 2016 que reglamenta los lineamientos para el registro de la información de la inversión pública en el Banco Único territorial, se ha cumplido con el mandato de registro en la plataforma habilitada por el DNP para tal fin. Desde la Metodología General Ajustada MGA-WEB y Sistema Unificado de Finanzas Públicas – SUIFP, se han realizado el registro de 50 proyectos nuevos durante el periodo y se han realizado actualizaciones a 91 proyectos; para un total de 141 proyectos registrados en dichos aplicativos.

Igualmente se inició con el proceso de implementación y registro de la información de seguimiento a la inversión a través del aplicativo Sistema de Seguimiento a Proyectos de Inversión - SPI, desarrollado por el DNP para que las entidades territoriales reporten la ejecución de los recursos previstos en los proyectos priorizados en el plan de acción, para tal fin se capacitó a cada sectorial, como se evidencia en la tabla adjunta:

CAPACITACION DEL APLICATIVO SISTEMA DE SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN - SPI	FEB-A MAYO 2019
INFRAESTRUCTURA	1
SALUD	1
DESARROLLO ECONÓMICO	1
EDUBA	1
EDUCACIÓN	1
SECRETARIA DE GOBIERNO	1
MEDIO AMBIENTE	1
TIC	1
AGUAS	1
GENERAL	1
UMATA	1
INDERBA	1
TRANSITO	1
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>



## RETOS DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN

En este segundo periodo, uno de los compromisos a los cuales se debe prestar especial cuidado, es el proceso de empalme con la nueva administración, para lo cual se debe dejar al día el reporte de información en todas las plataformas y aplicativos para el registro y seguimiento de la inversión pública

**META DE PRODUCTO:** Actualizar e Implementar el Sistema de Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo 2016-2019.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO.

Con el propósito de realizar la medición del Plan de desarrollo, se establecen dos criterios de evaluación el primer criterio es la evaluación anual del cumplimiento de las metas de producto programadas para la vigencia correspondiente y el segundo es el estado de avance del cumplimiento que se lleva del Plan de Desarrollo, para lo cual se establecen los siguientes rangos:

### 1. EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN DE DESARROLLO.

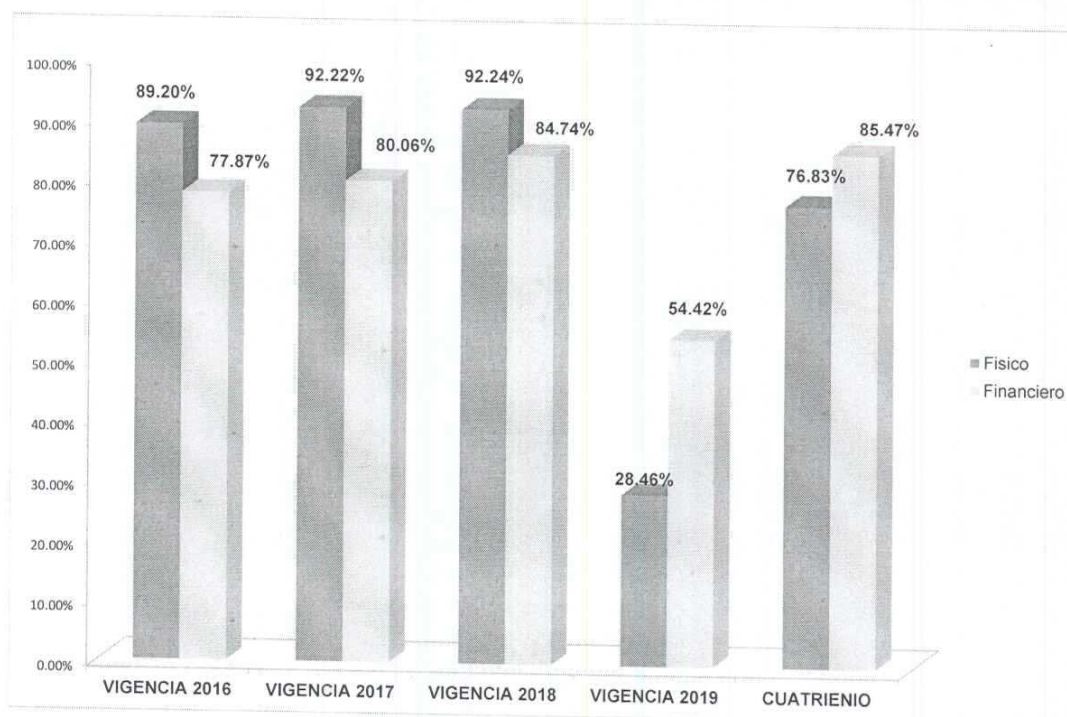
El peso que se le da al cumplimiento del total de las metas programadas en cada vigencia versus las ejecutadas en cada vigencia:



## Meta alcanzada. AVANCE DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO 2019.

Con base en la información reportada por las distintas dependencias, se encuentra que el Plan de Desarrollo Municipal tiene el avance en la ejecución de las metas físicas en un 28.46% y financieras es un 54.42% para la vigencia 2019 y de 76.83% en lo físico y del 85.47% en lo financiero para el avance acumulado del cuatrienio.

**Gráfico 1. Nivel de avance físico – financiero vigencia 2019 y cuatrienio**



Fuente. Plan de Desarrollo 2016-2019. Tableros de Control. Secretaria de Planeación 2019.

### Indicadores Estratégicos:

- Sistema de seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo actualizado implementado.
- Numero de procesos apoyados durante el cuatrienio.

El Seguimiento al Plan de Desarrollo se actualiza frecuentemente por cada responsable de Metas a través de la herramienta ALPHASIG, donde se encuentra el avance de cada meta física, valor de ejecución por cada meta con los respectivos proyectos y las evidencias correspondientes a la ejecución,



adicionalmente se adelanta la consolidación de la población beneficiada, empleos directos e indirectos, lo que permite evaluar y medir los resultados de la ejecución de cada sectorial cumpliendo así lo establecido en el Plan de Desarrollo Barrancabermeja Incluyente Humana y Productiva 2016 – 2019.

- **Objetivo del Plan de Desarrollo alcanzado:**

- Mantener de manera permanente actualizado el sistema de seguimiento al Plan de Desarrollo, como resultado de la apropiación del sistema en las diferentes dependencias.
- Apoyar administrativa, institucional y logísticamente los procesos de seguimiento, evaluación y gestión de resultados.

**META DE PRODUCTO:** Apoyar administrativa, institucional y logísticamente los cuatro (4) procesos relacionados con el seguimiento, evaluación, gestión de resultados y rendición pública de cuentas durante el cuatrienio.

La Secretaria de Planeación Municipal como Secretaria Técnica dentro del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) tiene como competencia realizar seguimiento a la Gestión realizada dentro de cada secretaria donde se evaluar la Gestión desarrollada a las Metas del Plan de Desarrollo Municipal.

Estos avances le permiten a la ciudadanía conocer cómo va el desempeño Institucional dejando evidenciado mediante los informes de gestión en la página Web de la Alcaldía Municipal en el link:

<https://www.barrancabermeja.gov.co/nuestra-alcaldia/rendicion-de-cuentas>

Una de las competencias de la Secretaria de Planeación es la de realizar la Planeación Institucional mediante los Plan de Acción, POAI, Plan Indicativo para la vigencia 2019, teniendo en cuenta las líneas estratégicas, programas y las metas establecidas en el Plan de Desarrollo; el cual se encuentra publicado en la página institucional desde el 31 de enero del 2019 en el link de Transparencia y Rendición de Cuentas.

<https://www.barrancabermeja.gov.co/nuestra-alcaldia/rendicion-de-cuentas>



LÍNEA ESTRATÉGICA	SECTOR	PROGRAMA	META DE PRODUCTO	INDICADOR	Programado 2019	% Ejecutado FEB- MAY 2019	% AVANCE 2019
Fto institucional y planeación de lo público	Dllo Institucional	Planeación de lo Público	Actualizar e Implementar el Sistema de Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo 2016-2019.	Sistema de Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo actualizado implementado	0,25	0,10	40%
Fto institucional y planeación de lo público	Dllo Institucional	Planeación de lo Público	Apoyar administrativa, institucional y logísticamente los cuatro (4) procesos relacionados con el seguimiento, evaluación, gestión de resultados y rendición pública de cuentas durante el cuatrienio.	Número de procesos apoyados durante el cuatrienio	1	0	0%

Fuente: Tableros de Control / Alphasig

Con el objetivo de realizar medición a las Metas de Plan de Desarrollo desde la Oficina Asesora de Planeación se cuenta con una herramienta tecnológica (ALPHASIG) que permite realizar seguimiento, evaluar y evidenciar los avances financieros y físicos a las metas de producto en el plan de desarrollo, identificando de esta manera los puntos críticos en los avances, con el fin de crear alertas que en cada sectorial para ser reevaluadas y darles prioridad para dar un cumplimiento al 100% y de esta manera poder cumplir con el Plan de Desarrollo Barrancabermeja Incluyente, Humana y Productiva 2016-2019.

• **Dificultades de la gestión:**

- Caída de la plataforma por inconvenientes en la red de conexión a internet.
- Mantener actualizada la información por parte de los líderes de cada sectorial responsable de realizar los avances de las metas con los respectivos soportes donde evidencie la ejecución en los tiempos establecidos.

- **Conclusiones**

De manera articulada los profesionales asignados al área de Seguimiento al Plan de desarrollo 2016-2019, los funcionarios delegados por cada sectorial y el equipo de soporte técnico de la herramienta ALPHASIG, permite cumplir con el objetivo de esta meta logrando información actualizada de acuerdo a lo programado, según lo establecido en los planes de Acción de cada sectorial, lo que conlleva a entregar informes detallados, transparentes y a tiempo de cada sectorial una vez sean solicitados por entes de control o por la comunidad en general, permitiendo el acceso a la información en beneficio de los ciudadanos.

- **Otras Actividades**

La Oficina Asesora de Planeación en cumplimiento a las competencias asignadas adelanta otras actividades relevantes en su gestión como son:

- **Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano-PAAC:**

- En el mes de enero del 2019 se realizó mediante mesas de trabajo la elaboración del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano con cada secretaria para la vigencia actual, y teniendo en cuenta los lineamientos establecidos en Modelo Integrado de Planeación y Gestión se establecieron las Actividades en cada una de las Políticas con el fin de dar cumplimiento en los cortes establecidos.
- La Secretaria de Planeación tiene como competencia consolidar y enviar para su publicación antes del 31 de enero de cada vigencia, los Planes Institucionales con los que cuenta el Municipio, dicha información se envía a la secretaria de las Tic para su publica en la página Web en el link de Transparencia y Acceso a la información; con el objetivo de cumplir con la Ley 1712 del 2014 y de dar a conocer a la Ciudadanía los Planes Estratégicos con los que se cuentan.
- La Secretaria de Planeación Municipal dentro de sus competencias como secretaria Técnica en el "MIPG" ha programado para esta vigencia con la Función Pública los temas de apoyo para la implantación de Modelo Integrado de Planeación y Gestión; donde se desarrollarán de la mano con



esta entidad y las secretaria competentes talleres de apoyo a la implantación de cada Dimensión y Política.

### **Gestión de Resultados: Políticas Públicas**

Teniendo en cuenta El **"PLAN DE DESARROLLO BARRANCABERMEJA INCLUYENTE, HUMANA Y PRODUCTIVA"2016-2019**, se tiene como meta de resultado: "Actualizar y Presentar las Políticas Públicas".

Desde la Secretaria de Planeación, se continúa haciendo seguimiento a la elaboración de las Políticas Públicas y acompañamiento a las dependencias que lo requieran, sin embargo, es de responsabilidad de las Secretarías e Institutos descentralizados gestionar y reportar los avances de las mismas, teniendo en cuenta que aun continuamos con el mismo indicador a la fecha.

- Actualización del Plan de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Proyecto de acuerdo enviado a revisión a la oficina Jurídica.
- Acompañamiento y apoyo a las reuniones del Comité de Discapacidad y Familia, para la aplicación de la Política Publica de Discapacidad y la de Familia.
- Apoyo en la construcción del Plan decenal de Juventud.

**META DE PRODUCTO.** Apoyar administrativa, técnica y logística al Consejo Territorial de Planeación durante el cuatrienio.

La Secretaria de Planeación brinda el apoyo administrativo y logístico indispensable para su funcionamiento al Consejo Territorial de Planeación en cumplimiento de la ley 154 de 1994 artículo 34.

Se ha prestado la asesoría y acompañamiento en el uso del software Alphasig como herramienta y fuente de información. Para el seguimiento por parte del Consejo Territorial del Plan de Desarrollo.

- **Indicador Estratégico:** Consejo Territorial apoyado.
- **Objetivo del Plan de Desarrollo alcanzado:** Apoyar de manera permanente el funcionamiento del Consejo Territorial de Planeación.



- **Logros y avances alcanzados en la ejecución del Plan de desarrollo y en general de la gestión (balance técnico de la gestión)**

- Se le proporciona el apoyo para la asistencia a eventos de formación, talleres, congresos y el apoyo para sus actividades de participación ciudadana.

LÍNEA ESTRATÉGICA	SECTOR	PROGRAMA	META DE PRODUCTO	INDICADOR	Programado 2019	% Ejecutado Feb- May 2019	% AVANCE 2019
Fto institucional y planeación de lo público	Dilo Institucional	Planeación de lo Público	Apoyar administrativa, técnica y logística al Consejo Territorial de Planeación durante el cuatrienio.	Consejo Territorial apoyado	0,25	0,10	85%

Fuente: Tableros de control / Alphasig.

## Conclusiones

- El soporte técnico de la herramienta ALPHASIG ha permitido cumplir con el objetivo mejorar las destrezas de los consejeros en el seguimiento de los planes de Acción de cada sectorial, cumpliendo con la política transparencia y acceso a la información al Consejo Territorial de Planeación para el cumplimiento de sus funciones.

## 1 LÍNEA ESTRATÉGICA: DESARROLLO TERRITORIAL

### 2.1 PROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL

**META DE PRODUCTO:** Llevar a cabo la legalización de cinco (5) asentamientos con el desarrollo del programa de Legalización urbanística, durante el cuatrienio.

Se están realizando las modificaciones a los procesos de legalización urbanísticas de los barrios VILLA AURA, NUEVA ESPERANZA y CANDELARIA.

Se está realizando los procesos de legalización urbanística para los barrios Villa de Coral y Tierra dentro.

**META DE PRODUCTO:** Realizar 300 acciones de control urbanístico.

- **Certificados de usos de suelo**

FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
68	109	155	76	408

Se realizaron 408 certificaciones de usos de suelo en zona urbana y zona rural del Municipio de Barrancabermeja, en el transcurso de febrero a mayo del año 2019.

**META DE PRODUCTO:** Realizar a cinco (5) barrios legalizados el seguimiento, evaluación y control urbanístico

Durante este periodo se realizaron las visitas técnicas para evaluar las infracciones urbanísticas en cada uno de los barrios, se elaboraron los informes y se realizó la notificación a la Inspección de Policía Urbana para su conocimiento y respectivo trámite del Municipio de Barrancabermeja.

- **Control urbano, espacio público y patrimonio.**

Se realizaron 297 visitas técnicas para conceptualización urbanística solicitadas por la comunidad, entidades policivas, judiciales, realizando la inspección ocular, toma de medidas e indagación de documentos de propiedad.

FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
57	85	88	67	297

Se realizaron 178 visitas técnicas de control físico urbanístico, sobre obras en predios privados e intervenciones de espacio público, con o sin licencia, realizando la consulta de los permisos o licencias y emitiendo el informe pertinente para los entes competentes.

FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
41	48	45	44	178



- **Oficios radicados**

FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
43	63	63	61	230

Se recibieron 230 oficios en el transcurso de los meses de febrero a mayo del 2019, solicitadas por la comunidad relacionadas con temas del Programa de Legalización Urbanística, de normas urbanísticas, las cuales se les ha dado sus respectivas respuestas (oficios formales - Derechos de Petición).

- **Certificados de amenazas**

FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
55	111	132	78	376

Se realizaron 376 certificaciones de amenazas solicitadas por la comunidad de las diferentes comunas y corregimientos del Municipio de Barrancabermeja, en el transcurso de los meses de febrero a mayo del año 2019.

- **Resoluciones para otorgar licencias de intervención y ocupación del espacio público.**

Se realizaron las actividades previas propias para otorgar la autorización para ocupar o para intervenir bienes de uso público incluidos en el espacio público.

LICENCIAS DE INTERVENCIÓN Y OCUPACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO	MODALIDAD (Numerales 1, 2 y 3 del Artículo 2.2.6.1.1.13 del Decreto 1077 de 2015)		CANT.
	CONSTRUCCION, REHABILITACION, REPARACION, SUSTITUCION, MODIFICACIÓN Y/O AMPLIACION DE INSTALACIONES Y REDES PARA LA PROVISION DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y DE TELECOMUNICACIONES.	* ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	14
		* ENERGIA ELECTRICA	10
		* TELEFONICAS	4
		* GAS NATURAL	81



LICENCIAS DE INTERVENCIÓN Y OCUPACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO	CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE ANDENES, PARQUES, PLAZAS, ALAMEDAS, SEPARADORES, CICLORUTAS, OREJAS DE PUENTES VEHICULARES, VIAS PEATONALES, ESCALERAS Y RAMPAS.	* ANDENES	16
	DOTACIÓN DE AMOBILIAMIENTO URBANO Y LA INSTALACIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS O ARBORIZACIÓN	ESCULTURA INTERACTIVA ESPACIOS FEMENINOS OFP	2
TOTAL, LICENCIAS EXPEDIDAS			127

- Para otorgar permisos de publicidad exterior visual.

Se adelantaron trámites para otorgar permisos para publicidad exterior visual, realizando el análisis técnico de viabilidad de ubicación, proyectando la respectiva resolución, de conformidad con la normatividad vigente.

FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
7	4	3	6	20

### Indicadores Estratégicos

- Número de asentamientos legalizados.
- Control de acción urbanística realizado.

**META DE PRODUCTO:** Desarrollar un programa para implementar la nueva nomenclatura en el cuatrienio.

- Certificados de nomenclatura

FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
102	130	172	96	500



Alcaldía de  
Barrancabermeja



Se realizaron 500 certificaciones de nomenclaturas entre nuevas y existentes solicitadas por la comunidad de las diferentes comunas y corregimientos del Municipio de Barrancabermeja, en el transcurso de los meses de febrero a mayo del año 2019.

- Se actualizo la nomenclatura tanto vial como de las viviendas en los barrios Altos del Rosario, Villa del Coral y Autoconstrucción Cincuentenario VII etapa
- Se está revisando la nomenclatura y los ejes viales del barrio Tierradentro.

• **Indicador Estratégico:** Programa desarrollado.

• **Objetivos del Plan de Desarrollo alcanzado:**

- Avanzar en las actividades de legalización de un (1) asentamiento con el desarrollo del programa de Legalización urbanística, durante el cuatrienio.
- Avanzar en la realización de seguimiento, evaluación y control urbanístico de acuerdo a la meta programada para el 2019.
- Realizar 231 acciones de control Urbanístico (licencias, usos de suelo, publicidad, enajenación), de las 300 programadas en el 2019
- Avanzar en el 40% de lo programado en el desarrollo del programa de la nueva nomenclatura.

• **Logros y avances alcanzados en la ejecución del Plan de desarrollo y en general de la gestión (balance técnico de la gestión)**

LÍNEA ESTRATÉGICA	SECTOR	PROGRAMA	META DE PRODUCTO	INDICADOR	Programado 2019	% Ejecutado Feb - May 2019	% AVANCE 2019
1.7: Desarrollo Territorial	Fortalecimiento Institucional	Instrumentos de Planificación Territorial	Llevar a cabo la legalización de cinco (5) asentamientos con el desarrollo del programa de Legalización urbanística, durante el cuatrienio.	Número de asentamientos legalizados	1	0.41	81%





Alcaldía de  
Barrancabermeja

			Realizar a cinco (5) barrios legalizados el seguimiento, evaluación y control urbanístico, durante el cuatrienio.	Número de seguimientos evaluación y control realizados	1	0.25	79%
			Desarrollar un programa para implementar la nueva nomenclatura en el cuatrienio.	Programa desarrollado	0,25	0.10	85%

• **Conclusiones:**

Se establece la imperiosa necesidad de avanzar en la actualización del POT a efectos de contar con una herramienta y mecanismos de uso y control del suelo y de planificación territorial acorde a los requerimientos actuales y futuros de la ciudad.

**META DE PRODUCTO:** Actualizar en un 30% la estratificación socioeconómica del Municipio de Barrancabermeja, durante el cuatrienio.

- En cumplimiento de las solicitudes de certificados de estrato, por parte de los usuarios para acceder a los servicios públicos domiciliarios, entre los meses de Octubre de 2018 a Enero de 2019, se han expedido un total de 267 certificados como se puede observar en el siguiente cuadro:

Meses	Estratos 1	Estratos 2	Estratos 3	Estratos 4	Estratos 5	Totales
Octubre de 2018	16	43	08	13	3	83
Noviembre de 2018	10	27	06	03	0	46
Diciembre de 2018	25	40	13	16	02	96
Enero de 2018	14	14	08	5	1	42
<b>TOTAL</b>						<b>267</b>

- Se realizaron Doce (12) Certificados de inmuebles de uso no residencial (institucionales, comerciales, industriales y entre otros).





Alcaldía de  
Barrancabermeja



- Se realizaron Cinco (05) Sesiones del Comité Permanente de Estatificación Socioeconómica en su orden, Tres (03) sesiones ordinarias y Dos (2) sesiones extraordinarias, en las cuales se da cumplimiento a cada una de las agendas trazadas, en especial la veeduría en la correcta aplicación de la nueva Metodología diseñada para la actualización de la Estratificación, con el fin de obtener una base acorde con los cambios, nuevos desarrollos y demás novedades en las condiciones de los inmuebles existentes en la Base predial establecida por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi IGAC.

DETALLE	FECHA	ORDEN DE SESION
1	04/10/2018	Sesión Ordinaria 08
1	18/10/2018	Sesión Extraordinaria 03
1	07/11/2018	Sesión Ordinaria 09
1	26/11/2018	Sesión Extraordinaria 04
1	18/12/2018	Sesión Ordinaria 010

- En el periodo de Octubre de 2018 a Enero de 2019 se resolvieron en primera instancia, en compañía de la veedora del Comité Permanente de Estratificación Socioeconómica un total de Tres (03) reclamaciones por inconformidad del estrato.
- En la revisión general de la estratificación urbana del Municipio de Barrancabermeja, el Departamento Administrativo de Estadística DANE, emitió mediante oficio No. 2018-313-043446-1, cuyo radicado en la Oficina Asesora de Planeación es el 8187-del 26 de diciembre del 2018, donde informan que deberán realizar una última revisión de los predios estratificados para verificar su correspondencia con forme al proceso realizado en las etapas de revisión de subzonas y de verificación de atipicidades, luego de lo cual podrá proceder a sancionar el decreto de adopción de la revisión general para culminar dicho proceso, para posteriormente iniciar el proceso de divulgación.
- Se realizó la identificación de las viviendas que existen en los asentamientos humanos de las comunas uno (1), tres (3), seis (6) y siete (7), para asignarles un predial preliminar como se relaciona en el siguiente cuadro:

ASENTAMIENTOS HUMANOS COMUNAS TRES Y SIETE			
COMUNA	PREDIOS	HOGARES	PERSONAS
1	562	397	1545

ASENTAMIENTOS HUMANOS COMUNAS TRES Y SIETE			
3	2980	2022	7019
6	1200	778	2602
7	2712	2020	6873
TOTAL	7454	5217	18039



En la comuna Uno (1) se encontraron quinientos sesenta y dos (562) predios, para un total de trescientos noventa y siete hogares (397) y mil quinientos cuarenta y cinco personas (1.545).

Comuna Tres (3) se encontraron dos mil novecientos ochenta (2.980) predios, para un total de dos mil veintidós (2022) hogares y siete mil diecinueve (7.019) personas.

Para la comuna seis (6) se identificaron mil doscientos (1.200) predios, con setecientos (778) hogares y dos mil seiscientos dos (2.602) personas.

En la comuna siete (7) se identificaron dos mil setecientos doce (2.712) predios, con dos mil veinte (2.020) hogares y seis mil ochocientos setenta y tres (6.873) personas.



Para un total de siete mil cuatrocientos cincuenta y cuatro (7.454) predios, cinco mil doscientos diecisiete hogares (5.217) y dieciocho mil treinta y nueve (18.039) personas.

- **Indicadores Estratégicos:** Porcentaje de estratificación socioeconómica actualizada.
- **Objetivos del Plan de Desarrollo alcanzado:**
  - Avanzar en la actualización de la estratificación socioeconómica del municipio.
  - Dar cumplimiento a las directrices establecidas por el DANE, la Superintendencia de servicios públicos y Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.
- **Logros y avances alcanzados en la ejecución del Plan de desarrollo y en general de la gestión (balance técnico de la gestión)**

LINEA ESTRATEGICA	SECTOR	PROGRAMA	META DE PRODUCTO	INDICADOR	Programado 2019	% Ejecutado a Mayo de 2019	% AVANCE 2019
1.7: Desarrollo Territorial	Fortalecimiento Institucional	Instrumentos de Planificación Territorial	Actualizar en un 30% la estratificación socioeconómica del Municipio de Barrancabermeja, durante el cuatrienio.	Porcentaje de estratificación socioeconómica actualizada	10%	8.5	85

- **Dificultades de la gestión:**
  - Demora por parte del DANE en la revisión y aval de los reportes del estado de avance del proceso de actualización de la estratificación.
- **Conclusiones:**

Se establece la imperiosa necesidad de terminar el proceso de actualización de estratificación socioeconómica en el menor tiempo posible.

**META DE PRODUCTO:** actualización del SISBEN, de acuerdo a los lineamientos del DNP, durante el cuatrienio.

Durante el periodo comprendido entre **1° Enero a Mayo 24 de 2019** se Actualizó y se brindó cobertura a la población en condición de vulnerabilidad y pobreza extrema residentes en el Municipio de Barrancabermeja.

• **Población Beneficiada Mediante Encuestas en los Hogares:**

Basados en la necesidad de la población se realizaron las visitas domiciliarias en las diferentes comunas y corregimientos, dando aplicabilidad a las encuestas.

- Hogares de las diferentes comunas y corregimientos: **50.408**
- Personas de las diferentes comunas y corregimientos: **186.424**

• **Población Atendida Directa**

Se optimizó la atención a los usuarios mediante turnos con el objetivo de poder brindar una mejor comodidad a los usuarios.

Personas Atendidas y Beneficiadas: **7.701**

**Solicitudes Realizadas durante el periodo 1° Enero a Mayo 24 de 2019**

ENCUESTA NUEVA PRIMERA VEZ:	2122
ENCUESTA NUEVA POR CAMBIO DE DOMICILIO:	852
ENCUESTA NUEVA INCLUSION DE HOGAR:	159
ENCUESTA NUEVA CAMBIO DE MUNICIPIO:	1010
INCLUSION DE PERSONAS:	1623
MODIFICACIÓN DE FICHA:	789
RETIRO DE PERSONAS:	784
RETIROS DE FICHA:	362
<b>TOTAL</b>	<b>860</b>

• **Oferta Institucional**

**Apoyo a las Actividades Institucionales**

Ampliación de la Oferta Institucional en el corregimiento el centro, con el desplazamiento personal de la oficina **SISBEN** con el apoyo de **OAP** en el transporte del personal.



- **Indicadores Estratégicos: SISBEN Actualizado**

- **Objetivos del Plan de Desarrollo Alcanzado:**

El objetivo del SISBEN es establecer un mecanismo técnico, equitativo y uniforme de selección de beneficiarios con el propósito de ser usado ante las entidades territoriales, con el fin de ser beneficiados de los programas Nacionales, Departamentales y Municipales.

La herramienta nos permite generar mediante una encuesta la identificación de las personas a beneficiar, con el propósito de ser vinculados como beneficiarios en los programas sociales que brinda el gobierno nacional, departamental y municipal; en las áreas de salud, educación, bienestar social, entre otras.

- **Logros y avances alcanzados en la ejecución del plan de desarrollo y en general de la gestión ( balance técnico de la gestión)**

LINEA ESTRATEGICA	SECTOR	PROGRAMA	META DE PRODUCTO	INDICADOR	Programado 2019	% Ejecutado a FEB – MAYO 2019	% AVANCE 2019
DESARROLLO TERRITORIAL	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	INSTRUMENTOS DE PLANIFICACION	Realizar la actualización del SISBEN, de acuerdo a los lineamientos del DNP, durante el cuatrienio.	Sisben actualizado	0,25	0.10	42

- **Dificultades de la Gestión:**

Demanda permanente de la comunidad por reclamaciones acerca del puntaje reportado en el sistema de beneficiarios.

Demoras en el retiro de personas que hacen que se presenten un número de inconsistencias en el sistema los denominados colados que dificultan la depuración del mismo.

- **Conclusión.**

Se establece la imperiosa necesidad de realizar de manera permanente la actualización del sistema con el fin de mantener una base de datos real de beneficiarios.

**PILAR: SEGURIDAD HUMANA**

**2. LÍNEA ESTRATÉGICA: DESARROLLO TERRITORIAL**

**2.1 PROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL**

**META DE PRODUCTO:** Realizar la actualización y aprobación del Plan de Ordenamiento Territorial, en el cuatrenio.

- **Avances en el desarrollo de la meta**

En el intervalo de ejecución del presente informe el equipo de profesionales se centró en la consolidación del proyecto de Acuerdo, se elaboraron talleres de presentación de resultados de la formulación previas a la radicación en la Corporación Autónoma Regional de Santander en las siete comunas y seis corregimientos.

Adicionalmente se realizaron mesas técnicas con Ecopetrol, AHN para discutir la inclusión de la variable minero energéticas en el Plan de Ordenamiento Territorial y se realizaron dos talleres adicionales con la comunidad del corregimiento el Centro, donde se socializó la delimitación de los centros poblados y norma urbanística del corregimiento.

Se realizaron mesas de pre-concertación con la Autoridad ambiental, en las cuales se discutió la incorporación de las Determinantes ambientales expedidas mediante resolución DGL 0058 de 2018, en la cartografía y documentos del POT, y el día 17 de Mayo se radicaron los documentos que conforman el Plan de Ordenamiento Territorial, en la Corporación Autónoma Regional de Santander (CAS) de conformidad con lo dispuesto en la Ley 388 de 1997.



- **Indicador Estratégico:** Actualización y presentación del POT realizada.
- **Objetivo del Plan de Desarrollo alcanzado:** Realizar la actualización y aprobación del plan de ordenamiento territorial, en el cuatrienio.
- **Logros y avances alcanzados en la ejecución del Plan de desarrollo y en general de la gestión (balance técnico de la gestión)**

LÍNEA ESTRATÉGICA	SECTOR	PROGRAMA	META DE PRODUCTO	INDICADOR	Programado 2019	% Ejecutado Feb - May 2019	% AVANCE a 2019
1.7: Desarrollo Territorial	Fortalecimiento Institucional	Instrumentos de Planificación Territorial	Realizar la actualización y presentación del proyecto de Acuerdo para aprobación del Plan de Ordenamiento Territorial, en el cuatrienio.	Actualización y presentación del POT realizada	0,25	0.10	0.85

Fuente: Tableros de control / Alphasig.

- **Conclusiones:**

En el periodo comprendido entre los meses de Febrero 2019 – Mayo de 2019, se consolidó el proyecto de Acuerdo, documentos y cartografía del Plan de ordenamiento Territorial conforme a las recomendaciones de la CAS producto de las actividades de Pre-concertación y se radicaron en la CAS el día 17 de Mayo de 2018 para la concertación de los asuntos ambientales.

#### ATENCION A ORGANISMOS DE CONTROL, VIGILANCIA, DEFENSA JUDICIAL Y COMUNIDAD.

La Oficina Asesora de Planeación atiende y contesta en la debida oportunidad legal y dentro de los términos concedidos las acciones de tutelas, derechos de petición y requerimientos que la comunidad en general solicita en el ejercicio de sus derechos.

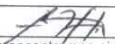
A continuación, se relacionan las Acciones de Tutela, Derechos de Petición y requerimientos de personería, entes de control.

	FEB	MAZ	ABR	MAY	TOTAL
Petición de documentos	1	4	4	0	9
Petición sobre Consultas	20	24	8	18	70
Quejas	0	0	0	0	0
Reclamos	0	1	0	0	1
Peticiones formales entre Autoridades	6	5	16	18	45
Tutelas	0	1	0	3	4
Certificaciones, Licencias y Permisos	403	453	715	453	2136
TOTAL PQR					2.265

Cordialmente,



**ELIZABETH LOBO GUALDRON**  
Secretaria de Planeación  
Decreto No. 199 del 27 de mayo/2019.

	NOMBRE FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó:	LUIS GABRIEL TABOADA		
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			