



RESOLUCIÓN No. **0997--**
(28 SEP 2021)

POR MEDIO DE LA CUAL SE REALIZA CONVOCATORIA INTERNA PARA LA PROVISIÓN POR ENCARGO DE UNA PLAZA EN VACANCIA TEMPORAL DE DIRECTIVO DOCENTE – COORDINADOR EN LA PLANTA GLOBAL DE CARGOS DEL SECTOR EDUCATIVO OFICIAL DEL DISTRITO ESPECIAL DE BARRANCABERMEJA PAGADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES.

EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE BARRANCABERMEJA, En ejercicio de sus facultades constitucionales, legales y en especial las conferidas por Las leyes 115 de 1994, 715 de 2001, el Decreto Ley 2277 de 1979, Decreto Ley 1278 de 2002, Decreto 490 de 2016, Decreto 2105 de 2017, y Decreto 1075 de 2015, y,

CONSIDERANDO:

Que el artículo 66 del Decreto Ley 2277 de 1979, y el artículo 14 del Decreto Ley 1278 de 2002, consagran expresamente lo siguiente: "El educador escalafonado en servicio activo, puede ser comisionado en forma temporal para desempeñar por encargo otro empleo docente", (...); "Encargo. Hay encargo cuando se designa temporalmente a una persona ya vinculada en propiedad al servicio, para asumir otro empleo vacante por falta temporal o definitiva de su titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo".

La Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) respecto del sistema especial de carrera docente circular 005 del 23 de julio de 2012, suspendida provisionalmente por el consejo de estado mediante auto 2566 de 2014, no se requiere autorización para la provisión transitoria de empleos de carrera cuando se trate de vacancias temporales tales como: vacaciones, licencias, comisiones, encargos o suspensión en el ejercicio del cargo, a la luz de lo dispuesto por el Decreto 4968 de 2007. De lo anterior, se desprende que, por disposición legal, no se requiere autorización de esta Comisión Nacional para la provisión de vacantes temporales.

Que, el Ministerio de Educación Nacional a través del Decreto 490 de 2016, modificado por el Decreto No. 2105 del 14 de diciembre de 2017, reglamentó el proceso para la provisión de vacantes definitivas o temporales de directivos docentes mediante la figura de encargos.

Que en virtud del parágrafo 1 del artículo 2.4.6.3.13 del Decreto 490 de 2016, la Comisión Nacional del Servicio Civil expidió la circular instructiva No. 20171000000027 de 09 de febrero de 2017, donde determinó las instrucciones para la provisión de los empleos de directivos-Docentes mediante encargo, señalando en el numeral 3 entre otras, que "la entidad territorial debe hacer una convocatoria pública para la provisión por encargo de las vacantes definitivas y temporales, para lo cual definirá de manera autónoma un procedimiento expedito y con plazos razonables en consecuencia con el principio de economía, celeridad, eficacia, eficiencia y oportunidad que rigen las actuaciones administrativas, siempre buscando garantizar la adecuada gestión del servicio educativo"

Que la secretaría de Educación Distrital a través del Área de talento Humano, certifica que la plaza de directivo docente - Coordinador de la planta global de cargos docentes, directivos docentes y administrativos, ubicada en el establecimiento educativo Instituto Técnico Superior De Comercio, se encuentra en vacancia Temporal debido a la provisión en comisión de encargo al titular inscrito en carrera en el cargo de *directivo docente rector del Establecimiento educativo Agropecuario La Fortuna*.

Am
088



PROPOSITO PRINCIPAL – DIRECTIVO DOCENTE COORDINADOR

Apoyar la gestión directiva y liderar los diferentes proyectos y programas institucionales e interinstitucionales definidos en el proyecto Educativo institucional con el fin de coordinar el trabajo de los profesores, facilitar y orientar los procesos educativos que permitan el desarrollo académico y personal de los estudiantes y establecer planes de mejoramiento continuo, en estrecha relación la dirección del plantel y de las diferentes instancias colegiadas del gobierno escolar y de asesoría institucional.

Que el Decreto 490 de 2016, modificado por el Decreto 2105 del 14 de diciembre de 2017, "Por el cual se modifica parcialmente el Decreto 1075 de 2015, único Reglamentario del Sector Educación, en relación con la jornada única, escolar, los tipos de encargos del sistema especial de carrera docente y su forma de provisión, los concursos docentes y la actividad laboral docente en el servicio educativo de los niveles de preescolar, básica y media" en su artículo 2.4.6.3.13 señala:

"...Encargo. El encargo se aplica para la provisión de vacantes definitivas o temporales de cargos de directivos docentes y consiste en la designación transitoria de un educador con derechos de carrera, previa convocatoria y publicación de las vacantes a ser provistas mediante encargo. Para la calificación de los educadores que se postulen, la entidad territorial certificada deberá observar siguientes requisitos:

1. Que recaiga en un educador de carrera que se desempeñe en la planta de personal de la respectiva entidad territorial certificada en educación en empleo inferior al que se va proveer transitoriamente, para lo cual se entiende el siguiente orden:

- a) Encargo rector: director rural, coordinador, docente.*
- b) Encargo de director rural: docente*
- c) De coordinador: docente*

- 2. Que cumpla los requisitos y competencias del cargo respectivo de acuerdo con el manual de que trata el artículo 2.4.6.3.8 del presente decreto.*
- 3. Que posea aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo a encargar.*
- 4. Que no tenga sanción disciplinaria en el último año calendario.*
- 5. Que acredite un desempeño sobresaliente en la última evaluación anual de desempeño, cuando el aspirante sea un educador regido por el Decreto Ley 1278 de 2002.*

Parágrafo 1º. Para la designación, cada entidad territorial certificada deberá dar cumplimiento a los requisitos establecidos en el presente artículo y a las instrucciones que para el efecto imparta la comisión Nacional del Servicio Civil, y garantizar los derechos carrera los educadores.

Parágrafo 2º. Si ningún educador se postula a la convocatoria para la provisión del empleo mediante encargo conforme a lo dispuesto en el numeral 1 del presente artículo, la entidad territorial encargará directamente a un educador de carrera que cumpla los requisitos establecidos en numerales 4 y 5 del presente artículo...

En el artículo 35 del Decreto Ley 1278 de 2002, se establece que: "La competencia es una característica subyacente en una persona causalmente relacionada con su desempeño y actuación exitosa en un puesto de trabajo" y que las competencias que todo docente debe demostrar son: "competencias de logro y acción; competencias de ayuda y servicio; competencias de influencia; competencias de liderazgo y dirección; competencias cognitivas; y competencias de eficacia personal"

A
O



Que la *Resolución No. 15683 del 01 de agosto de 2016*, adoptó e incorporó el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias para los cargos Directivos Docentes y Docentes del Sistema Especial de Carrera Docente y *Resolución 253 de enero de 2019*, Por la cual se adicionan unos títulos habilitantes para los cargos y áreas del Anexo I de la Resolución 15683 de 2016, que contiene el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias para los cargos de directivos docentes y docentes del sistema especial de Carrera Docente que fuera adoptado mediante la Resolución 09317 de 2016.

Que el artículo 2.4.6.3.6 del Decreto 2105 de 2017, Perfil del cargo directivo docente. El directivo docente es un profesional de la educación que asume el ejercicio de su cargo aceptando las responsabilidades que implica la acción directiva de una institución educativa, que conlleva a demostrar las siguientes dimensiones en su perfil profesional: a) Dimensión pedagógica, b) Dimensión del conocimiento de la organización y la gestión, c) Dimensión democrática, de política y de responsabilidad en el liderazgo, d) Dimensión ética. e) Dimensión de reflexión y participación en la formulación de políticas educativas.

Que, dentro del marco legal que conforman las señaladas normas y con el fin de garantizar la continua y efectiva prestación del servicio educativo en los entes territoriales certificados, la secretaria de Educación Distrital debe velar por la provisión de vacantes definitivas o temporales de directivos docentes.

Que, de conformidad con lo expuesto, se requiere realizar convocatoria Interna para la provisión por encargo de una (1) plaza en vacancia temporal de Directivo Docente - Coordinador, existente en la planta global de cargos docentes, directivos docentes y administrativos, del sector educativo oficial del Distrito Especial de Barrancabermeja, ubicada en el establecimiento educativo Instituto Técnico Superior de Comercio, pagados con recursos del Sistema General de Participaciones.

Que, en mérito de lo anterior, el secretario de Educación del Distrito Especial de Barrancabermeja,

RESUELVE

ARTÍCULO 1º. DE LA CONVOCATORIA INTERNA PARA VACANTE TEMPORAL.

Convocar para la provisión por encargo la siguiente plaza de directivo docente:

No CARGOS	DENOMINACIÓN	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	NOVEDAD
1	Directivo Docente – Coordinador	Instituto Técnico Superior De Comercio	Vacancia Temporal

PARÁGRAFO 1.- Podrán participar en la convocatoria para la provisión de cargos de directivos docentes mediante la figura de encargo, los educadores que posean derechos de carrera para conformar la lista de los aspirantes a ser encargados en cargo de coordinador.

ARTICULO 2.- CONVOCATORIA. Cuando exista una novedad en la planta de cargos de la secretaria de Educación del Distrito de Barrancabermeja, que genere una vacante definitiva o temporal en los cargos de Coordinador, se efectuará la publicación de la convocatoria para el proceso de encargo atendiendo los lineamientos técnicos establecidos en el presente acto administrativo.

PARÁGRAFO 1.- La convocatoria que trata el presente artículo constará de DOS fases: Fase 1.- Convocatoria, Divulgación, Inscripción, Verificación de requisitos habilitantes y Valoración, Publicación de resultados, Reclamaciones, respuestas a las reclamaciones Fase 2.- Competencias básicas y comportamentales, Publicación

14
022



de resultados, Reclamaciones, respuestas a las reclamaciones y Resultados definitivos (Lista de elegibles).

ARTÍCULO 3.- DEL CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA. Establecer como fases y fechas de la convocatoria las siguientes:

FASES	COMPONENTE	ACTIVIDAD	TERMINO – AÑO 2021	LUGAR DE PUBLICACIÓN
	CONVOCATORIA	Expedición del Acto Administrativo de la Convocatoria	28 de septiembre de 2021	
	DIVULGACIÓN	Apertura del proceso publicación de Convocatoria interna en la página WEB de la secretaria de Educación y Distrito Especial de Barrancabermeja, y en la cartelera de la Secretaría de Educación Distrital del acto administrativo.	Del 28 de septiembre al 1 de octubre de 2021	a) https://www.barrancabermeja.gov.co/documentos/secretariade-educacion b) cartelera c) correo electrónico de los establecimientos educativos d) página web secretaria de Educación Distrital
	INSCRIPCIÓN	A través del Sistema de Atención al Ciudadano (SAC) postulación y acreditación de requisitos	Del 4 al 7 de octubre	Aplicativo SAC
	VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES	Verificación de requisitos de conformidad con el Decreto 490 de 2016, Decreto 2105 de 2017	Del 8 de octubre al 11 de octubre de 2021	
		Publicación en la página WEB del Distrito Especial de Barrancabermeja de la lista de habilitados	11 de octubre de 2021	a. https://www.barrancabermeja.gov.co/documentos/secretariade-educacion b. cartelera c. correo electrónico de los postulantes d. Página web secretaria de Educación Distrital
	VALORACIÓN	Verificación de los criterios de valoración (Educación Formal y Experiencia) de conformidad con la Resolución No. 15683-16 y 253-19, Educación Complementaria y Espacios de Participación	Del 12 de octubre al 15 de octubre de 2021	
	PUBLICACIÓN FASE UNO	Publicación en la página WEB del Distrito Especial de Barrancabermeja, de la lista de aspirantes con puntaje mínimo de veinticinco (25) en la verificación de los criterios de valoración para continuar a la fase dos (Competencias Básicas y Comportamentales)	15 de octubre de 2021	A. https://www.barrancabermeja.gov.co/documentos/secretariade-educacion B. cartelera C. correo electrónico de los establecimientos educativos. D. Página web secretaria de Educación Distrital E. Correos de los postulantes
	RECLAMACIONES	Se recibirán las reclamaciones radicadas en el SAC desde las 8:00 A.M., hasta las 5:00 P.M.	19 de octubre de 2021	Aplicativo SAC
DOS	RESPUESTA A RECLAMACIONES Y PUBLICACIÓN DE LISTADO	Análisis respuesta y cierre de las reclamaciones y publicación	20 de octubre de 2021	a. correo electrónico de los establecimientos educativos. b. Correos de los postulantes que presentan reclamaciones
	COMPETECIAS BÁSICAS Y COMPORTAMENTALES	Prueba de competencias básicas: la aplicación de la prueba escrita para valoración de aptitudes y habilidades	21 de octubre de 2021	Citación: Correo electrónico de los aspirantes
		Prueba de Competencias Comportamentales: la aplicación de la entrevista para la valoración de aptitudes y habilidades	22 de octubre de 2021	
	PUBLICACION DE RESULTADOS	Publicación del puntaje de las pruebas de competencias básicas y comportamentales	26 de octubre de 2021	e) https://www.barrancabermeja.gov.co/documentos/secretaria-de-educacion f) cartelera g) correo electrónico de los establecimientos educativos h) correos de los aspirantes
	RECLAMACIONES	Se recibirán las reclamaciones radicadas en el SAC desde las 8:00 A.M., hasta las 5:00 P.M.	27 de octubre de 2021	Aplicativo SAC
	RESPUESTA A RECLAMACIONES	Análisis respuesta y cierre de las reclamaciones y publicación	28 de octubre de 2021	a. Correo electrónico de los aspirantes
	PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS FINALES	Publicación definitiva en la página WEB de la entidad de los resultados definitivos de la convocatoria	29 de octubre de 2021	a. https://www.barrancabermeja.gov.co/documentos/secretariade-educacion b. cartelera c. correo electrónico de los establecimientos educativos d. correos de los aspirantes.

OK



PARÁGRAFO 1.- El cronograma puede presentar variaciones en cuanto a las fechas, teniendo en cuenta que se desconoce el número de aspirantes que se inscribirán en el proceso, de ser así, se informara a los participantes de los cambios realizados.

PARÁGRAFO 2.- Los Docentes habilitados en la presente convocatoria deberán obtener un mínimo de **VEINTICINCO (25) PUNTOS** en la verificación de los criterios de valoración, para continuar a la Fase Dos.

PARÁGRAFO 3.- Divulgación. - *Apertura del Proceso publicación.* Quienes deseen postularse para ser encargados como directivos-docentes (Coordinadores) deben cumplir con directrices impartidas por la Comisión Nacional del Servicio Civil, en la Circular No. 20171000000027 del 9 de febrero de 2017, y de conformidad con los requisitos contemplados en el Decreto 490 de 2016, artículo 2.4.6.3.13, modificado por el Decreto 2105 de 2017, y de la Resolución 15683 "Manual de Funciones", según el cual el encargo se aplica para la provisión de vacantes definitivas o temporales de cargos de directivos docentes y consiste en la designación transitoria de un educador con derechos de carrera, previa convocatoria y publicación de las vacantes a ser proveídas mediante encargo. En aras de brindar celeridad y garantizar la igualdad de oportunidades a todos los docentes y directivos docentes que cumplen los requisitos. Procede a la publicación de la Convocatoria Interna para proveer en Encargo en la página web del Distrito Especial de Barrancabermeja: link: <https://www.barrancabermeja.gov.co/documentos/secretaria-de-educacion/>, cartelera de la Secretaría de educación Distrital y correos Institucionales de los establecimientos educativos, a partir de la fecha que se establezca en el respectivo cronograma y permanecerá publicada dentro del desarrollo de esta.

ARTÍCULO 4.- DE LAS INSCRIPCIONES. Los Directivos Docentes y Docentes de carrera, regidos por el Decreto Ley 2277 de 1979 y el Decreto 1278 de 2002, que aspiren a ser encargados, deberán inscribirse a través del Sistema de Atención al Ciudadano (SAC) de la Secretaría de Educación del Distrito de Barrancabermeja, dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria, teniendo presente escanear por Formación académica, experiencia y otros documentos solicitados por la convocatoria y en tres formatos PDF que no sobrepase los tres (3) MB. Para la inscripción los aspirantes deberán aportar los siguientes documentos:

- a) Formato PDF - Formación académica: Actas de Grado: Pregrado, Especialización, Maestría y/o Doctorado, y Educación complementaria.
- b) Formato PDF – Acreditación de experiencia: Años y meses, de experiencia en cargos Directivos Docentes – Rector, Coordinador o director rural. - Certificado de experiencia, si la misma fue obtenida en otro ente territorial certificado, instituciones educativas oficiales o privadas de cualquier nivel educativo o del sector educativo. (Manual de Funciones).
- c) Formato en PDF – Otros Soporte:
 - Carta de postulación: Debe indicar la Institución a que pertenece, cargo, área de desempeño, numero de contacto, email.
 - Hoja de Vida y Declaración de bienes y rentas SIGEP.
 - Acreditar un desempeño sobresaliente en su última evaluación anual de desempeño e inmediatamente anterior al año de la respectiva convocatoria, cuando el aspirante sea un educador regido por el Decreto Ley 1278 de 2002.
 - Manifestación por escrito de no haber sido denunciado o haberse presentado queja ante el Comité de Convivencia Laboral por conducta descrita en la Ley 1010 de 2006
 - Que no se encuentra inmerso en un conflicto que afecte seriamente la convivencia escolar dentro del establecimiento Educativo.

PARAGRAFO 1.- Sanciones disciplinarias, en el último año calendario. Para verificar este requisito se revisará en la página web de la Procuraduría General de la Nación, <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

PARAGRAFO 2. - Documentos que desee que le sean tenidos en cuenta y que no se encuentran actualizados dentro de la historia laboral que reposa en la secretaria de Educación Distrital (diplomas y actas de grado, publicaciones, Certificaciones, entre otros).

Es de responsabilidad única y exclusiva del educador aspirante la información suministrada para efectos de verificación y así mismo, le corresponderá a este, identificar un correo

[Firma manuscrita]



electrónico, medio a través del cual se le informará al educador las situaciones derivadas del proceso selectivo.

PARAGRAFO 3.- La presente convocatoria no aplica a los Docentes que se encuentran realizando estudios de maestría en Pedagogía por crédito beca condenable, en cumplimiento de los requerimientos: (...) 2. Participar en el proyecto de mejoramiento de su Institución Educativa con el acompañamiento de la universidad. 3. Permanecer en la respectiva institución educativa mientras cursa sus estudios y por dos años más. En este caso solo aplica a los Docentes, siempre y cuando hagan parte de la planta docente de la Institución donde se encuentra ubicado el Cargo para proveer en encargo.

PARAGRAFO 4.- En el evento de evidenciarse que algún servidor con derecho preferencial de encargo tiene recomendaciones médicas en el puesto de trabajo y que la ejecución de tareas propias del empleo a encargar pueda desmejorar su condición de salud, éste no podrá efectuarse, porque representa mayor interés la protección de la salud y dignidad humana del servidor y es deber de la Secretaría de Educación Distrital, salvaguardar estos derechos fundamentales consagrados en la Constitución Política.

ARTÍCULO 5.- DE LOS REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES. La verificación del cumplimiento de requisitos habilitantes para aspirar a un encargo de Directivo Docente es de carácter **eliminatorio** y se realizara con base en lo estipulado en el Manual de Funciones, Requisitos y competencias para los cargos de Rector, Director Rural y Coordinador, de conformidad con lo dispuesto por la Resolución No. 15683 de agosto de 2016, (Manual de Funciones de Directivos y Docentes), y Decreto 253 de 2019, por la cual se adicionan unos títulos habilitantes, emanada por el Ministerio de Educación Nacional y el artículo 2.4.6.313 del Decreto 2105 de 2017.

ARTÍCULO 6.- DE LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS MÍNIMOS. La Secretaria de Educación Distrital efectuará el análisis correspondiente a los requisitos mínimos que cumpla los requisitos y competencias del cargo respectivo de acuerdo con el manual de funciones de conformidad con la información reportada por los aspirantes y la verificación de la información de formación académica, experiencia y otros documentos solicitados por la convocatoria y de la información en la hoja de vida de los aspirantes, que reposa en los archivos de la Secretaría de Educación Distrital, así:

Estudios y experiencia, de conformidad con lo dispuesto en la Resolución 15683 del 1 de agosto de 2016, y Decreto 253 de 2019, por la cual se adicionan unos títulos habilitantes, expedidos por Ministerio de Educación Nacional, para el empleo de Rector, director rural y Coordinador.

Evaluación del Desempeño Sobresaliente del último año para los docentes que les aplica el Decreto 1278 de 2002.

PARAGRAFO 1.- Las evaluaciones se efectúan teniendo en cuenta el cargo titular del docente de aula inscrito en carrera y que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño.

PARAGRAFO 2.- Para la evaluación de la experiencia no se tienen en cuenta las asignaciones de funciones que no correspondan al respectivo empleo conforme a sentencia 105 del 2002, de la Corte Constitucional y a las disposiciones de la Circular externa No. 100-003 del D.A.F.P. de 2009, "Solo se puntúan los estudios formales que excedan los requisitos mínimos".

ARTÍCULO 7.- VALORACIÓN DE CRITERIOS ADICIONALES. Con el fin de establecer la clasificación de los participantes de acuerdo con las calidades y competencias que el cargo requiere. La puntuación se realizará sobre los factores que excedan los requisitos mínimos exigidos para el cargo. Se ha definido los criterios que a continuación se relacionan, los cuales podrán determinar los aspirantes en cada caso:

CRITERIOS DE EVALUACION (PUNTAJE TOTAL CONSOLIDADO)

Se tendrá en cuenta el Instructivo para la verificación de requisitos mínimos y la prueba de valoración de antecedentes elaborado por la CNSC para Población Mayoritaria

DM
OV



FACTORES A EVALUAR			PUNTAJE MÁXIMO A OBTENER
1. Educación formal relacionada con ciencias de la educación: hasta 15 puntos, discriminados así:			Hasta 15 puntos
Título licenciado y/o título profesional no licenciado		5 puntos	
Título de posgrado así	Especialización	10 puntos	
	Maestría y/o Doctorado	15 puntos	
2. Educación formal en áreas diferentes a las ciencias de la educación: hasta 10 puntos, discriminados así:			Hasta 10 puntos
Título diferente a licenciado y profesional no licenciado		3 puntos	
Título de posgrado así:	Especialización	7 puntos	
	Maestría y/o Doctorado	10 puntos	
3. EDUCACIÓN COMPLEMENTARIA: son todos aquellos cursos o diplomados que has realizado a lo largo de su carrera profesional, que no son formación académica reglada. Se considera formación complementaria a los cursos que no te han otorgado una titulación oficial y con una intensidad horaria inferior a ciento sesenta (160) horas que conducen a una de asistencia y no requieren de la correspondiente licencia y aprobación de la Secretaría de Educación correspondiente. La Educación para el Desarrollo y Trabajo Humano con la acreditación de una serie de unidades de competencia y que conduce a la obtención de certificados de aptitud ocupacional certificados de profesionalidad títulos de formación profesional o académica, requieren de licencia de funcionamiento, así como el registro de los programas ofrecidos, expedida y con la autorización de la Secretaría de Educación de la entidad territorial certificada en educación y con una intensidad horaria establecida en el Decreto 4904 de 2009			Hasta 10 puntos
INTENSIDAD HORARIA POR RANGOS Y PUNTOS			
<ul style="list-style-type: none">1 a 40 horas: 0.5 puntos por cada constancia de asistencia de cursos, diplomados y otros41 a 80 horas: 1 puntos por cada constancia de asistencia de cursos, diplomados y otros81 a 120 horas: 2 puntos por cada constancia de asistencia de cursos, diplomados y otros121 a 159 horas: 3 puntos por cada constancia de asistencia de cursos, diplomados y otros160 a 260 horas: 4 puntos por cada constancia de asistencia de cursos, diplomados y otros261 a 600 horas: 5 puntos por cada constancia de asistencia de cursos, diplomados y otros			
Todos con una vigencia mínima de 5 años			
4. EXPERIENCIA DOCENTE EN CUALQUIER NIVEL EDUCATIVO: por cada cinco (5) años de experiencia se otorgarán dos (2) puntos			Hasta 10 puntos
5. EXPERIENCIA ESPECIFICA: experiencia profesional, los cuales puede acreditar en algunas de los siguientes periodos de años. Hasta 10 puntos discriminados así:			Hasta 15 puntos
a.	Experiencia específica entre 1 y 5 años en algunos de los cargos de Directivos Docentes (ley 115 de 1994 o Decreto Ley 1278 de 2002)	5	
b.	Experiencia específica entre 6 y 10 años en algunos de los cargos de Directivos Docentes (ley 115 de 1994 o Decreto Ley 1278 de 2002)	10	
c.	Experiencia específica superior a 10 años en algunos de los cargos de Directivos Docentes (ley 115 de 1994 o Decreto Ley 1278 de 2002)	15	
6. ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN Y RECONOCIMIENTOS: Comités paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), Comité de Convivencia Laboral (COCOLA), Comité de Bienestar, (VIGENTE) Participación de Grupos de Investigación registradas En Colciencias Vigente, reconocimientos científicos con vigencia de cinco (5) años, Publicaciones en revistas de carácter Científico, con vigencia mínima de cinco (5) años. Un (1) punto por cada espacio y/o reconocimientos.			Hasta 5 puntos
7. COMPETENCIA DOCENTE: se incluye el Componente Funcional y Comportamental. Hasta treinta y cinco (5) puntos discriminados así			Hasta 35 Puntos
a.	Pruebas de Competencias Básicas (Resolución 15683 de 2016 y 253 de 2019)	25 puntos	
b.	Prueba de Competencias Comportamentales – Entrevista (Resolución 15683 de 2016 y 253 de 2019)	10 puntos	

PARÁGRAFO: la puntuación de la educación en cada ítem no es acumulable, es decir, si el candidato cuenta con pregrado su puntuación será de 5, si cuenta con especialización sería de 10 y con maestría y/o doctorado serían 15 puntos.

Am
OP



ARTICULO 8.- FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL RELACIONADA CON CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN: Es la formación académica adicional al título de Licenciatura o Profesional no licenciado exigido en los requisitos mínimos, siempre que su núcleo básico de conocimiento sea Ciencias de la Educación. Se dará un puntaje a quienes demuestren formación académica adicional al título de licenciatura o profesional no licenciado exigido en los requisitos mínimos.

ARTICULO 9.- FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL EN ÁREAS DIFERENTES A LAS CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN: Es la formación académica adicional al título de Licenciatura o Profesional no licenciado exigido en los requisitos mínimos.

ARTICULO 10.- EDUCACIÓN COMPLEMENTARIA: La formación complementaria son todos aquellos cursos o diplomados que has realizado a lo largo de tu carrera profesional, que no son formación académica reglada. La oferta de educación informal tiene como objetivo brindar oportunidades para complementar, actualizar, perfeccionar, renovar o profundizar conocimientos, habilidades, técnicas y prácticas este conocimiento libre y espontáneo adquirido, proveniente de personas, entidades, medios masivos de comunicación, medios impresos, tradiciones, costumbres, comportamientos sociales y otros no estructurados. Tienen una duración inferior a 160 horas. Su organización, oferta y desarrollo no requieren de registro por parte de la Secretaría de Educación de la entidad territorial certificada y solo dará lugar a la expedición de una constancia de asistencia. Para su ofrecimiento deben cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 2.6.6.8 de Decreto Único Reglamentario del Sector Educación 1075 de 26 de mayo de 2015. Toda promoción que se realice, respecto de esta modalidad deberá indicar claramente que se trata de educación informal y que no conduce a título alguno o certificado de aptitud ocupacional.

La educación para el trabajo y desarrollo humano. - De conformidad con el artículo 2.6.2.2 del Decreto Único Reglamentario del Sector Educación 1075 de 26 de mayo de 2015, la educación para el trabajo y el desarrollo humano hace parte del servicio público educativo y responde a los fines de la educación consagrados en el artículo 5° de la Ley 115 de 1994. Se ofrece con el objeto de complementar, actualizar, suplir conocimientos y formar, en aspectos académicos o laborales y conduce a la obtención de certificados de aptitud ocupacional. Comprende la formación permanente; personal, social y cultural, que se fundamenta en una concepción integral de la persona, que una institución organiza en un proyecto educativo institucional y que estructura en currículos flexibles sin sujeción al sistema de niveles y grados propios de la educación formal. Se ofrece con el objeto de complementar, actualizar, suplir conocimientos y, formar en aspectos académicos o laborales sin sujeción a sistemas de niveles y grados propios de la educación formal. Se organiza en un Proyecto Educativo Institucional – PEI, con el fin de ofrecer programas de formación laboral o académica flexibles y coherentes con las necesidades y expectativas de las personas, la sociedad, las demandas del mercado laboral y del sector productivo.

ARTÍCULO 11.- EXPERIENCIA DOCENTE EN CUALQUIER NIVEL EDUCATIVO. - Experiencia Docente. Se entiende por experiencia los conocimientos, las habilidades y las destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de una profesión, arte u oficio (Decreto 2772 de 2005).

ARTICULO 12.- EXPERIENCIA RELACIONADA EN ENTIDADES OFICIALES Y/O PRIVADAS DEL SECTOR EDUCATIVO. - [Modificado por el artículo 1 del Decreto 4476 de 2007]. La experiencia relacionada es la adquirida en el ejercicio de empleos o actividades que tengan funciones similares a las del cargo a proveer. La experiencia adicional a la exigida en los requisitos mínimos en cargos, Resolución 15683 de 2016.

PARAGRAFO 1.- Para la evaluación de la experiencia no se tienen en cuenta las asignaciones de funciones que no correspondan al respectivo empleo conforme a

Am
OK



sentencia 105 del 2002, de la Corte Constitucional y a las disposiciones de la Circular externa No. 100-003 del D.A.F.P. de 2009, "Solo se puntúan los estudios formales que excedan los requisitos mínimos".

ARTÍCULO 13.- ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN: Teniendo en cuenta los siguientes conceptos: a) La Constitución de 1991 nos ha proporcionado unas herramientas para construir una vida mejor, y, de hacerlo, nos ha planteado un reto. Los derechos que consagran la Carta Magna y los mecanismos para hacer efectivos esos derechos, son herramientas primordiales para los niños, los ancianos, hombres y mujeres del país. Estas herramientas permitirán la construcción de una nueva convivencia. b) Convivencia es crear una actitud nueva, una ética del respeto del derecho ajeno, abre espacios donde el otro es importante para cada uno de nosotros: el otro cuyo bienestar es la condición de nuestro propio bienestar. c) En la Democracia se toma en cuenta a la persona humana, al hombre en cuanto ser racional y libre. Permite a las personas destacarse en gran medida como líderes y verdaderos dirigentes. La democracia da lugar a la participación. d) La Participación es tomar parte, hacer parte del todo. Participar es no excluirse, comprometerse con las decisiones que influyen en la vida de todos. Participar requiere además creer, confiar, tener esperanzas. Creer en nosotros, en nuestra experiencia y en la sabiduría que nos dan años, décadas, siglos de organización y de lucha. Creer es vencer el miedo y el escepticismo. Participar no es solo posible, ni necesario, es indispensable.

ARTÍCULO 14.- LISTA DE ELEGIBLES: Listado de aspirantes que cumplieron con los requisitos habilitantes, criterios de valoración y con las pruebas de competencias básicas y comportamentales señalados en la convocatoria para la provisión en ENCARGO de los empleos de DIRECTIVO DOCENTE COORDINADOR, debidamente clasificados en forma descendente en estricto orden del mérito con base con los resultados totales obtenidos. Quien no supere el puntaje mínimo no hará parte de la lista de elegibles.

Puntaje mínimo	60 puntos
----------------	-----------

PARAGRAFO 1.- Una vez se halla provisto en ENCARGO el número de cargos de directivo docente y si aún existe lista de elegibles producto de la convocatoria interna, se deberá hacer uso de esta lista durante la vigencia de dos años - 2021 – 2023.

ARTÍCULO 15.- PUBLICACIÓN RESULTADOS FASE UNO. - La Secretaría de Educación Distrital en cumplimiento del principio de transparencia efectuará la publicación a través de la página web, y correos de los docentes el listado de los aspirantes que cumplieron con los requisitos de verificación de los criterios de valoración establecidos, con un mínimo de veinticinco puntos (25) para continuar a la fase dos (competencias básicas y comportamentales).

ARTÍCULO 16.- RECLAMACIONES FASE UNO. El aspirante podrá presentar sus reclamaciones dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria, para lo cual debe aportar las pruebas que sustenten sus argumentos. Cuando la reclamación verse sobre factores o sobre la documentación aportada como criterio de desempate, solo procederá esta sobre la documentación que haya referenciado en el momento de la postulación. Por lo tanto, no se acepta documentación extemporánea o adicional.

PARÁGRAFO 1.- Sólo se analizarán las reclamaciones radicadas en el SAC; no se tendrán en cuenta las que lleguen por otro canal, antes o después de la fecha y horarios establecidos para ello.

[Handwritten signature]



ARTÍCULO 17.- RESPUESTA A RECLAMACIONES FASE 1. La Secretaría de Educación otorgará repuesta a las reclamaciones derivadas de la publicación de admitidos dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria.

FASE DOS

ARTÍCULO 18.- PRUEBA DE COMPETENCIAS BÁSICAS Y COMPORTAMENTALES: será un proceso de selección del mejor aspirante a ser encargado y consistirá en una prueba escrita y entrevista que realizará el equipo evaluador de la secretaria de educación distrital, teniendo en cuenta las competencias definidas en el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales de los empleos directivos docentes.

ARTÍCULO 19.- PUBLICACIÓN RESULTADOS FASE DOS. - La Secretaría de Educación Distrital en cumplimiento del principio de transparencia efectuará la publicación a través de la página web y correos de los docentes aspirantes el resultado de las pruebas de competencia básica y comportamentales

ARTÍCULO 20.- RECLAMACIONES FASE DOS. El aspirante podrá presentar sus reclamaciones dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria, para lo cual debe aportar las pruebas que sustenten sus argumentos. Cuando la reclamación verse sobre factores o sobre la documentación aportada como criterio de desempate, solo procederá esta sobre la documentación que haya referenciado en el momento de la postulación. Por lo tanto, no se acepta documentación extemporánea o adicional.

PARÁGRAFO 1.- Sólo se analizarán las reclamaciones radicadas en el SAC; no se tendrán en cuenta las que lleguen por otro canal, antes o después de la fecha y horarios establecidos para ello.

ARTÍCULO 21.- RESPUESTA A RECLAMACIONES FASE DOS. La Secretaría de Educación otorgará repuesta a las reclamaciones derivadas de la publicación de admitidos dentro del término establecido en el cronograma de la convocatoria.

PARÁGRAFO 1.- Si una vez culminada la etapa de reclamaciones se evidencia que ningún docente o directivo docente se postuló a alguno de los cargos de la convocatoria para la provisión del empleo mediante encargo, la Secretaría de Educación del Distrito de Barrancabermeja declarará desierto el cargo y encargará directamente a un educador de carrera que cumpla con los requisitos en cumplimiento de lo establecido en el artículo 2.4.6.13 del Decreto 2105 de 2017.

ARTÍCULO 22.- FIRMEZA DE RESULTADOS. Una vez culminada la fase de reclamaciones se procederá a efectuar la publicación en la página web de la entidad, de los resultados definitivos de la convocatoria interna para provisión en encargos.

ARTÍCULO 23.- CONSOLIDACIÓN DE RESULTADOS. Es la sumatoria de la valoración criterios (Fase UNO y Fase DOS). En este sentido, el derecho preferencial de encargo será determinado por el mayor puntaje obtenido en la sumatoria mencionada

ARTÍCULO 24.- PUBLICACIÓN RESULTADO FINALES DIRECTIVO DOCENTE - COORDINADOR La Secretaría de Educación Distrital en cumplimiento del principio de transparencia efectuará la publicación a través de la página web, cartelera institucional y correos electrónicos de la lista de elegibles de los aspirantes a ser comisionados en encargo como directivo docente COORDINADOR.

ARTÍCULO 25.- CRITERIO DE DESEMPATE. En caso de que haya más de un docente o directivo docente con igual derecho al encargo y opten por la misma plaza vacante, La Secretaría de Educación Distrital, otorgará el encargo a quien tenga el

Am
20



mayor tiempo de permanencia en la entidad territorial; de persistir el empate, se dará prelación a quien haya acreditado un mayor nivel de preparación académica.

ARTÍCULO 26.- EXPEDICIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS. La secretaría de Educación Distrital de conformidad con el resultado del proceso, expedirá los actos administrativos de comisión de encargo a los docentes y/o directivos docentes; deberán presentarse para la debida notificación del acto administrativo, en la fecha establecida por la secretaria de Educación Distrital

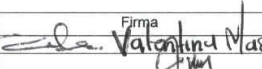
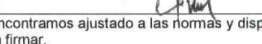
ARTÍCULO 27.- TERMINACIÓN DEL ENCARGO. Dado que el encargo es una forma transitoria de provisión de empleos de carrera administrativa y que la provisión definitiva de los mismos corresponde a la Comisión Nacional de Servicio Civil, debe tenerse en cuenta lo previsto en el artículo 2.4.6.3.9., del Decreto 490 de 2016 y 2105 de 2017, en cuanto a la prioridad en la provisión de vacantes definitivas. El encargo puede darse por terminado antes de la fecha prevista de terminación, mediante acto administrativo debidamente motivado conforme a las causales establecidas en la ley y demás normas concordantes.

ARTÍCULO 28.- DISPOSICIONES FINALES. – a) La convocatoria de encargos no constituye concurso docente, ni genera derechos de carrera. b) Los lineamientos establecidos en el presente acto administrativo serán objeto de modificación o actualización cuando la normatividad expedida por el Ministerio de Educación Nacional y orientaciones de la CNSC lo dispongan. c) El encargo en vacantes temporales, solo dará derecho al reconocimiento de asignaciones salariales cuando las mismas no sean devengadas por el titular del cargo. d) El presente proceso se aplicará para vacantes definitivas y vacantes temporales. e) El proceso de encargo no se constituye en un mecanismo de traslado, por lo tanto, no serán admitidos al presente proceso quienes ya se encuentren gozando del derecho preferencial de encargo y quienes ya sean titulares de dichos empleos.

ARTÍCULO 29.- VIGENCIA. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación y contra ella no proceden recursos por vía Gubernativa.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


OMAR/ERNESTO PRADA RUEDA
Secretario de Educación Distrital.

	Nombre del funcionario	Firma	Fecha
Proyectó	William Ortega Bautista - Valentina -Masso Gallo		Septiembre 2021
Revisó - Aprobó	Edilberto José Márquez Paternina		Septiembre 2021
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar.			