

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA			
	CONVOCATORIA A LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN			
	Código: 100 – RE.04	Fecha: 02-12-08	Versión: 00	Página: 1 de 1

Barrancabermeja, **xx** de **xxxxxx** de **xxxx**

Doctores (as)
RESPONSABLES DE PROCESOS
 Sistema de Gestión de la Calidad
 Alcaldía Municipal de Barrancabermeja

Respetados doctores y doctoras:

Como representante de la dirección para el Sistema de Gestión de la Calidad y el representante de la Alta Dirección, le comunico la necesidad de su presencia en la revisión por la dirección que se realizará el día **xxxxxxxx** en **xxxxxxxx**.

De igual forma, les solicito a los responsables señalados en la siguiente tabla que realicen los informes necesarios para la revisión en dicha reunión, así:

Informes Requeridos	Responsables
Resultados de la evaluación sobre la Política de Calidad (Concursos, Encuestas, etc.)	Responsable del proceso de Planeación del desarrollo
Cumplimiento de los Indicadores del Plan de Acción para los Objetivos de la Calidad	
Informes sobre Auditorías Internas y el Seguimiento a los Planes de Mejoramiento	Responsable del proceso de Control Interno de la gestión pública
Resultados de la Medición sobre Satisfacción del Cliente	Responsable del proceso de Comunicación y Relaciones públicas, Control a la Gestión de la Calidad
Informe sobre la Atención de Quejas y Reclamaciones	Líder y Gestor del proceso de Todas las dependencias, Oficina de Control Interno
Resultados del Seguimiento y medición (Indicadores de los Procesos, Control del Producto y Servicio No Conforme y la Mejora Continua)	Responsable de todos los Procesos del SGC
Estado de las Acciones Correctivas, Preventivas y de Mejora	Responsable de Control Interno de la gestión pública
Cambios que podrían afectar el SGC, si se vislumbran.	Todos los invitados
Recomendaciones para la Mejora del SGC, si es necesario.	
Riesgos actualizados e identificados para los procesos del SGC	Responsable de todos los Procesos del SGC
Seguimiento de las Revisiones por la Dirección anteriores	Responsables de cada proceso, Oficina de Control Interno

Los anteriores informes deben ser presentados de forma tal que permitan su interpretación y análisis por los asistentes al Comité de Coordinación de Control Interno y Calidad y se contribuya al mejoramiento del SGC y la optimización de la reunión.

De antemano, agradezco a ustedes su participación y compromiso con la gestión de la calidad.

Cordial saludo,

 Representante de la Dirección