



ALCALDIA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA


PROCEDIMIENTO APLICACION DE NOVEDADES Y GENERACION DE NOMINA

Versión 00

Código: 200 - PR.01

Control del Documento

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Elaborado	Álvaro Russi Peña	Profesional Universitario	Secretaria General	05-11-08
Revisión	Oscar Jaramillo Jiménez	Secretario General	Secretaria General	20-11-08
Aprobación	Germán Camargo Ponce de León	Representante de la Dirección	Oficina Asesora de Planeación	02-12-08

	ALCALDIA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE NOVEDADES Y GENERACIÓN DE NOMINA		
	Código: 200 - PR.01	Fecha: 02-12-08	Versión: 00
			Página: 2 de 5

1. OBJETIVO:

Aplicar las novedades de nomina en el sistema de informacion y generar la nómina de empleados públicos: en carrera administrativa, provisionalidad, libre nombramiento y remoción, temporales; trabajadores oficiales y pensionados del municipio de Barrancabermeja, dando cumplimiento a la normatividad vigente en materia salarial y prestacional.

2. ALCANCE:

Este procedimiento inicia con la recolección de información de novedades de nomina mensuales de los servidores públicos y pensionados y finaliza con la generación de nomina y entrega para pago de cuentas al grupo de Contabilidad.

3. RESPONSABLE:


Es responsable de la velar por la aplicación de este procedimiento el Secretario General.

4. DEFINICIONES:

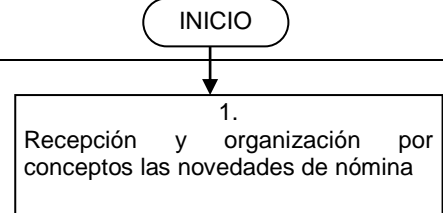
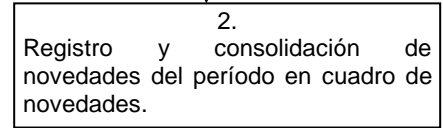
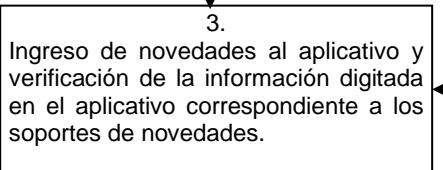
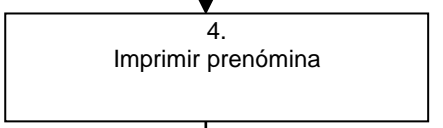
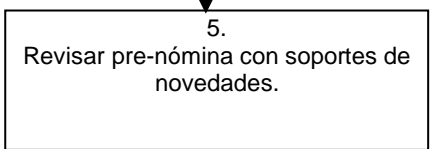
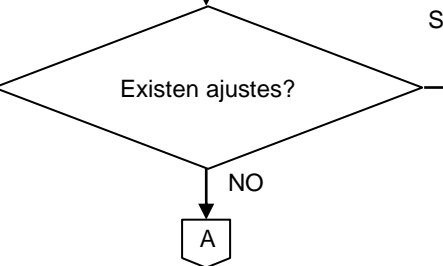
- 📖 **Nómina:** Relación general de los servidores públicos y pensionados del municipio de Barrancabermeja, en la cual se registran los devengados, deducidos y neto a pagar por concepto de salarios y prestaciones sociales a cada funcionario vinculado en las plantas de personal de la entidad y pensionados en el respectivo período de pago.
- 📖 **Novedad:** insumo de nómina que corresponde al documento soporte que relaciona las situaciones administrativas, descuentos legales, judiciales y voluntarios que tienen un efecto directo en la liquidación mensual y pago de nómina
- 📖 **Planilla Integrada:** es un sistema implementado por el Gobierno Nacional, a través del Ministerio de Protección Social, que busca facilitar a los aportantes realizar los pagos a la seguridad social (pensiones, salud, riesgos profesionales, SENA, ICBF, cajas de compensación, ESAP y Ministerio de Educación).
- 📖 **Reporte de terceros de nómina:** documento generado por el aplicativo de nómina que corresponde a la relación de descuentos aplicados a los funcionarios en la liquidación de la nómina para ser girados a los acreedores

5. DOCUMENTOS RELACIONADOS:

- 📖 Ley 4 de 1992.
- 📖 Decreto 1848 de 1969
- 📖 Decreto 1950 de 1973
- 📖 Decreto 3135 de 1968
- 📖 Ley 100 de 1993
- 📖 Decreto 806 de 1998
- 📖 Ley 21 de 1982
- 📖 Decreto 47 de 2000
- 📖 Decreto 1295 de 2004
- 📖 Ley 797 de 2003
- 📖 Decreto 3118 de 1968
- 📖 Resolución 1303 de 2005

	ALCALDIA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE NOVEDADES Y GENERACIÓN DE NOMINA		
	Código: 200 - PR.01	Fecha: 02-12-08	Versión: 00
			Página: 3 de 5

6. DESARROLLO:

FLUJOGRAMA	RESPONSABLE	DOCUMENTO GENERADO	PUNTO DE CONTROL
	Profesional Universitario Nomina		Revision de horas extras, dominicales, festivos, nombramientos, vacaciones, cesantias, primas
	Profesional Universitario Nomina		Hoja de calculo
	Profesional Universitario Nomina		Verificacion de informacion digitada
	Profesional Universitario Nomina	Prenomina	
	Profesional Especializado Nomina		Revision de pre-nómina
	Profesional Especializado Nomina		



PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE NOVEDADES Y GENERACIÓN DE NOMINA


Código: 200 - PR.01

Fecha: 02-12-08

Versión: 00





Página: 4 de 5

FLUJOGRAMA	RESPONSABLE	DOCUMENTO GENERADO	PUNTO DE CONTROL
<p>B</p> <p>6. Impresión de reportes (despredibles, terceros de nómina, relación de descuentos empleado salud y pensión) y nómina definitiva.</p>	Profesional Universitario Nomina	Nomina definitiva Reportes	
<p>7. Revisión de nómina y visto bueno</p>	Profesional Especializado Nomina		Revision y VoBo
<p>8. Revisión de nómina y firma</p>	Secretario General		Revision y firma de nomina
<p>9. Generación de archivo plano para pago de nominapor transferencia electronica</p>	Profesional Universitario Nomina	Archivo plano nomina	
<p>10. Ingreso de novedades de traslado y retiro de EPS y fondos de pensiones programadas para el siguiente mes</p>	Tecnico Operativo Nomina		
<p>11. Generación de planilla integrada en archivo plano con sus respectivos reportes de liquidación de aportes de EPS, fondos de pensiones, parafiscales, administradora de riesgos profesionales.</p> <p>C</p>	Tecnico Operativo Nomina	Planilla integrada	

	ALCALDIA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE NOVEDADES Y GENERACIÓN DE NOMINA		
	Código: 200 - PR.01	Fecha: 02-12-08	Versión: 00
			Página: 5 de 5

FLUJOGRAMA	RESPONSABLE	DOCUMENTO GENERADO	PUNTO DE CONTROL
<p>D</p> <p>12. Revisión de reportes de liquidación de aportes de EPS, fondos de pensiones, administradoras de riesgos profesionales, planilla integrada, colocar Visto Bueno</p>	Profesional Especializado Nomina		Revision de reportes
<p>13. Revisión y firma los reportes de liquidación de aportes parafiscales y del Sistema de Seguridad Social</p>	Secretario General	Reporte definitivo de liquidación de aportes	Revision y firma de reportes
<p>14. Entrega de archivo plano nomina y reportes de liquidación de aportes a la Secretaria de Hacienda y del Tesoro</p>	Tecnico Operativo Nomina	Oficio remisorio	Radicado Secretaria de Hacienda y del Tesoro
<p>15. Causacion de ordenes de pago, de obligaciones por pagar y anticipos</p>	Secretaria de Hacienda		
<p>FIN</p>			

7. REGISTROS:

-  Formato reporte de horas extras, dominicales y festivos
-  Reporte definitivo de liquidacion de aportes
-  Reporte para pago de nomina
-  Planilla integrada de aportes

8. ANEXOS:

9. CONTROL DE CAMBIOS:

Versión No.	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio